

(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir socialinės apsaugos ir darbo ministro valdymo srityje veikiančių įstaigų metinio veiklos plano forma)

Asmens su negalia teisių apsaugos agentūra prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

(įstaigos pavadinimas)

2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmo / veiklos pavadinimas	Stebėsenos rodiklio tipas (pasirinkti iš sąrašo)	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis (pasirinkti iš sąrašo)	Veiksmo / veiklos vertinimo kriterijus			Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimų planas, tūkst. eurų
					pavadinimas	matavimo vienetas (pasirinkti iš sąrašo)	siektina reikšmė			
09-003 SOCIALINĖ SUTELKTIIS (SOLIDARUMAS)										
PAŽANGOS PRIEMONĖS										
09-003-02-02-01(PP)*	Naujo negalios nustatymo modelio, atitinkančio asmens individualius poreikius, nustatymas	1. Užtikrinti Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymo (toliau - Įstatymas) nuostatų įgyvendinimą negalios nustatymo srityje	Rezultato	Kiekybinis	Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros informaciniame sistemoje (toliau - ANTA IS) įdiegti technologiniai sprendimai Įstatyme numatytų funkcijų tobulinimui	procentai	100	Direktorius, kancleris, IT Informacinių technologijų skyriaus vedėjas	2024 m. II-IV ketv.	300
			Rezultato	Kiekybinis	Visuomenės švietimas ir informavimas negalios nustatymo klausimais	procentai	100	Direktorius, vyresnysis patarėjas komunikacijai	2024 m. II-IV ketv.	
			Rezultato	Kiekybinis	Užtikrinti pagalbos koordinatorių veiklą (20 etatų)	procentai	100	Direktorius, kancleris, Teisės ir personalo skyriaus, Išteklių valdymo skyriaus vedėjai	2024 m. I-IV ketv.	
TEŠTINĖS VEIKLOS PRIEMONĖS*										
09-003-02-02-12(TP)*	Organizuoti socialinio dalyvavimo ugdymo paslaugą asmenims su regos sutrikimais (Asmens su negalia dalyvavimo užtikrinimo 2024-2026 metų veiksmų plano (toliau - veiksmų planas) 1.1.2. papunktis)	2. Vykdyti viešąjį paslaugų pirkimą, koordinuoti paslaugų teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, pagal poreikį kontroliuoti paslaugos teikimą ir lėšų panaudojimą	Rezultato	Kiekybinis	Paslaugas gavusių asmenų su regos sutrikimais skaičius	asmenys	32	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Teisių apsaugos politikos įgyvendinimo priemonių valdymo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	70
09-003-02-02-12(TP)*	Organizuoti arvejo vadybos paslaugų teikimą klausos negalių turintiems asmenims (veiksmų plano 1.1.6. papunktis)	3. Vykdyti viešąjį paslaugų pirkimą, koordinuoti paslaugų teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, pagal poreikį kontroliuoti paslaugos teikimą ir lėšų panaudojimą	Rezultato	Kiekybinis	Paslaugas gavusių asmenų su klausos negalia skaičius	asmenys	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Teisių apsaugos politikos įgyvendinimo priemonių valdymo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	46
09-003-02-02-12(TP)*	Organizuoti psichologo paslaugų teikimą klausos negalių turintiems asmenims (veiksmų plano 1.1.7. papunktis)	4. Vykdyti viešąjį paslaugų pirkimą, koordinuoti paslaugų teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, pagal poreikį kontroliuoti paslaugos teikimą ir lėšų panaudojimą	Rezultato	Kiekybinis	Paslaugą gavusių asmenų su klausos negalia skaičius	asmenys	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Teisių apsaugos politikos įgyvendinimo priemonių valdymo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	50

09-003-02-02-12(TP)*	Organizuoti asmeninės pagalbos asmenims su negalia teikimą (veiksmų plano 1.1.8. papunktis)	5. Koordinuoti pagalbos teikimą savivaldybėse, vykdyti pagalbos teikimo stebėseną, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, kontroliuoti pagalbos teikimo organizimą, pagalbos teikimą ir lėšų panaudojimą.	Rezultato	Kiekybinis	Asmeninę pagalbą gavusių asmenų su negalia skaičius	asmensys	1.700	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Teisių apsaugos politikos įgyvendinimo priemonių valdymo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	9.000
09-003-02-02-12(TP)*	Teikti finansinę pagalbą asmenims su negalia, besimokantiems aukštesiose mokyklose (veiksmų plano 1.3.3. papunktis)	6. Koordinuoti, kontroliuoti finansinės pagalbos teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą	Rezultato	Kiekybinis	Finansinę pagalbą gavusių studentų su negalia skaičius	asmensys	550	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	469
09-003-02-02-12(TP)*	Organizuoti asmenų su negalia mobilumo mokymus (veiksmų plano 2.1.22. papunktis)	7. Vykdyti viešąjį paslaugų pirkimą, koordinuoti paslaugų teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, pagal poreikį kontroliuoti paslaugos teikimą ir lėšų panaudojimą	Rezultato	Kiekybinis	Asmenų su negalia, dalyvavusių mobilumo mokymuose, skaičius	asmensys	20	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Teisių apsaugos politikos įgyvendinimo priemonių valdymo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	30
09-003-02-02-12(TP)*	Atestuoti lietuvių gestų kalbos vertėjus (veiksmų plano 2.2.7. papunktis)	8. Vykdyti lietuvių kalbos vertėjų atestacijos procedūras, rinkti dokumentus atestacijai, organizuoti ir koordinuoti atestacijos komisijos darbą	Rezultato	Kiekybinis	Ivykdytų atestacijų skaičius	skaičius	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Teisių apsaugos politikos įgyvendinimo priemonių valdymo skyrius, Išteklių valdymo skyrius	2024 m. IV ketv.	1
09-003-02-02-12(TP)*	Šviesti visuomenę apie asmenų su negalia teisių apsaugą ir jos politikos įgyvendinimo priemones (veiksmų plano 4.2.3. papunktis)	9. Vykdyti viešuosius paslaugų pirkimus, koordinuoti paslaugų teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir koordinuoti finansavimą, vykdyti paslaugų kokybės stebėseną	Rezultato	Kiekybinis	Įgyvendintų visuomenės švietimo ir informavimo apie asmenų su negalia teisių apsaugą priemonių skaičius	skaičius	4	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Teisių apsaugos politikos įgyvendinimo priemonių valdymo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	90
09-003-02-02-12(TP)*	Mokėti 20 proc. BSI išmoka asmenims su negalia, auginantiems vaikus, komunalinėms paslaugoms, elektros energijos ar telefono išlaidoms apmokėti ar kurui įsigyti	10. Koordinuoti, kontroliuoti BSI išmokos mokėjimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą	Rezultato	Kiekybinis	Asmenų su negalia, kurie gauna finansinę paramą skaičius	asmensys	15	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	2
09-003-02-02-12(TP)*	Remti neįgalųjų reikalų koordinatorių savivaldybėse veiklą	11. Koordinuoti asmenų su negalia reikalų koordinavimo funkcijos veiklą savivaldybėse, vykdyti asmenų su negalia reikalų koordinavimo funkcijos savivaldybėse veiklos stebėseną, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, kontroliuoti asmenų su negalia reikalų koordinavimo funkcijos savivaldybės veiklos organizimą, įgyvendinimą ir lėšų panaudojimą.	Rezultato	Kiekybinis	Savivaldybių administracijų, gavusių valstybės biudžeto dotacijas, skaičius	skaičius	60	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Teisių apsaugos politikos įgyvendinimo priemonių valdymo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	1.522
09-003-02-02-13(TP)*	Sudaryti sąlygas Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros veiklai (įskaitant Lietuvių gestų centrą, TPPC)	12. Užtikrinti Agentūros ir jos teritorinių skyrių veiklą ir ją koordinuoti.	Rezultato	Kiekybinis	Priimtų sprendimų skaičius dėl: Dalyvumo lygio (sprendimas dėl dalyvumo lygio apima sprendimus dėl dalyvumo lygio, jo priežasties, atsiradimo laiko, termino; netekto dalyvumo procentų; asmenų su negalia darbo pobūdžio ir sąlygų; profesinės reabilitacijos paslaugų poreikio; techninės pagalbos priemonių poreikio; pagalbos koordinavimo poreikio)	skaičius	50.000	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, teritoriniai skyriai	2024 m. I-IV ketv.	14.485 (iš jų: Agentūra - 9.456 tūkst. Eur, TPPC - 1.379 tūkst. Eur, Gestų centras - 3.650 tūkst. Eur)

	Rezultato	Kiekybinis	Neįgalumo lygio (sprendimas dėl neįgalumo lygio apima sprendimus dėl neįgalumo lygio, jo atsiradimo laiko, termino; techninės pagalbos priemonių poreikio; pagalbos koordinavimo poreikio)	skaičius	8.000	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, teritoriniai skyriai	2024 m. I-IV ketv.
	Rezultato	Kiekybinis	Individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos poreikio (sprendimas dėl individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos poreikio apima sprendimus dėl individualios pagalbos kompensacijos poreikio; lengvojo automobilio ar jo techninio pritaikymo išlaidų kompensacijos poreikio ir šių poreikių terminų nustatymo)	skaičius	100.000	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, teritoriniai skyriai	2024 m. I-IV ketv.
	Rezultato	Kiekybinis	Automobilio statymo kortelės poreikio (sprendimas dėl automobilio statymo kortelės poreikio apima sprendimus dėl automobilio statymo kortelės poreikio ir šio poreikio terminų nustatymo).	skaičius	14.000	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, teritoriniai skyriai	2024 m. I-IV ketv.
	Rezultato	Kiekybinis	Nustatytas profesinės reabilitacijos paslaugų poreikis	skaičius	80	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, teritoriniai skyriai	2024 m. I-IV ketv.
	Rezultato	Kiekybinis	Užimtumo tarnybos nukreipimu nustatytas darbo asistento pagalbos poreikis	skaičius	190	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, teritoriniai skyriai	2024 m. I-IV ketv.
	Rezultato	Kiekybinis	Priimta sprendimų dėl aprūpintojo skyrimo	skaičius	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, teritoriniai skyriai	2024 m. I-IV ketv.
	Rezultato	Kiekybinis	Pirminių vertinimų dalis nuo bendro priimtų sprendimų skaičiaus	procentai	30	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, teritoriniai skyriai	2024 m. I-IV ketv.
13. Stebėti ir kontroliuoti Agentūros teritorinių skyrių priimtus sprendimus	Rezultato	Kiekybinis	Gautų skundų skaičius nuo visų besikreipusių į Agentūros teritorinius skyrius asmenų skaičiaus	procentai	ne > kaip 4	Direktorius, Vyriausiasis patarėjas, Sprendimų kontrolės skyriaus vedėjas	2024 m. I-IV ketv.
	Rezultato	Kiekybinis	Patikrintų teritorinių skyrių sprendimų pagal periodinės kontrolės procedūrą skaičius	skaičius	1.500	Direktorius, Vyriausiasis patarėjas, Sprendimų kontrolės skyriaus vedėjas	2024 m. I-IV ketv.
14. Teikti metodinę pagalbą ASPĮ gydytojams dėl siuntimų ir savivaldybėms dėl klausimynų pildymo	Rezultato	Kiekybinis	Suorganizuoti susitikimai su ASPĮ gydytojais ir teikta metodinė pagalba dėl siuntimų pildymo	skaičius	40	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuravimo sritį teritoriniai skyriai	2024 m. I-IV ketv.
	Rezultato	Kiekybinis	Suorganizuoti susitikimai su savivaldybėmis ir teikta metodinė pagalba dėl klausimynų pildymo bei pagalbos koordinavimo įgyvendinimo	skaičius	4	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuravimo sritį, Metodinės pagalbos ir analizės skyriaus vedėjas	2024 m. I-IV ketv.
15. Organizuoti mokymus ANTA ir savivaldybių darbuotojams, dalyvaujantiems klausimyno pildymo ir pagalbos koordinavimo įgyvendinimo procese	Rezultato	Kiekybinis	Organizuoti mokymai ANTA darbuotojams, dalyvaujantiems klausimyno pildymo ir pagalbos koordinavimo įgyvendinimo procese	skaičius	2	Direktorius, kancleris, Teisės ir personalo skyrius, Metodinės pagalbos ir analizės skyriaus vedėjas	2024 m. II-IV ketv.
	Rezultato	Kiekybinis	Organizuoti mokymai savivaldybių darbuotojams, dalyvaujantiems klausimyno pildymo ir pagalbos koordinavimo įgyvendinimo procese	skaičius	2	Direktorius, kancleris, Teisės ir personalo skyrius, Metodinės pagalbos ir analizės skyriaus vedėjas	2024 m. II-IV ketv.
16. Agentūros ir pavaldžių įstaigų antiokupcinės aplinkos kūrimas ir skaidrumo kultūros stiprinimas	Rezultato	Kiekybinis	Atlikta 2024 m. Agentūros ir pavaldžių įstaigų atsparumo korupcijai lygio nustatymo tyrimas	vienetai	4	Direktorius, Prevencijos skyriaus vedėjas, Techninės pagalbos priemonių centro direktorius, Lietuvių gestų kalbos vertimo centro direktorius, Valakupių reabilitacijos centro direktorius	2024 m. IV ketv.
17. Atlikti 2024 m. I pusmečio analizę dėl pagalbos plano sudarymo	Rezultato	Kiekybinis	Atlikta 2024 m. I pusmečio analizė dėl pagalbos plano sudarymo	vienetai	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuravimo sritį, Metodinės pagalbos ir analizės skyriaus vedėjas	2024 m. III-IV ketv.
18. Atlikti 2024 m. I ketv. ir I pusmečio negalios vertinimo pagal naujus teisės aktus analizę, rezultatus palyginant su 2023 m. atitinkamais laikotarpiais.	Rezultato	Kiekybinis	Atlikta 2024 m. I ketv. ir I pusmečio negalios vertinimo pagal naujus teisės aktus analizė, rezultatus palyginti su 2023 m. atitinkamais laikotarpiais.	vienetai	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuravimo sritį, Metodinės pagalbos ir analizės skyriaus vedėjas	2024 m. III-IV ketv.

19. Organizuoti kontaktų centro sukūrimą ir užtikrinti jo funkcionalumą	Rezultato	Kiekybinis	Kontaktų centro įsteigimas, jo funkcionalumo ir pasirošimo darbiui užtikrinimas	procentai	100	Direktorius, kancleris, Vyriausiasis patarėjas, Asmenų aptarnavimo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėjas	2024 m. I-IV ketv.
20. Užtikrinti kontaktų centro bendrojo konsultavimo pasiekiamumą	Rezultato	Kiekybinis	Užtikrintas kontaktų centro bendrojo konsultavimo pasiekiamumas	procentai	90	Direktorius, kancleris, Vyriausiasis patarėjas, Asmenų aptarnavimo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėjas	2024 m. I-IV ketv.
21. Užtikrinti kibernetinio saugumo pratybas	Rezultato	Kiekybinis	Ivykusios kibernetinio saugumo pratybos	vienetai	1	Direktorius, kancleris, Informacinių technologijų skyriaus vedėjas	2024 m. IV ketv.
22. Užtikrinti dokumentų valdymo veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Sudarytų skaitmeninės kilmės dokumentų dalis nuo visų įstaigos rengiamų dokumentų	procentai	37	Direktorius, kancleris, Asmenų aptarnavimo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėjas, Išteklių valdymo skyriaus vedėjas	2024 m. IV ketv.
23. Užtikrinti personalo valdymo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Savanoriška darbuotojų kaita	procentai	100	Direktorius, kancleris, Teisės ir personalo skyriaus vedėjas, Išteklių valdymo skyriaus vedėjas	2024 m. IV ketv.
24. Užtikrinti personalo valdymo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Darbuotojų, kurie per ataskaitinius metus bent kartą tobulino kvalifikaciją, dalis nuo visų įstaigos darbuotojų	procentai	89,3	Direktorius, kancleris, Teisės ir personalo skyriaus vedėjas, Išteklių valdymo skyriaus vedėjas	2024 m. IV ketv.
25. Užtikrinti skirto finansavimo testinėms priemonėms įgyvendinti panaudojimo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Panaudotų planuotų asignavimų testinėms priemonėms įgyvendinti dalis	procentai	98	Direktorius, kancleris, Išteklių valdymo skyriaus vedėjas	2024 m. IV ketv.
26. Užtikrinti automobilių ūkio valdymo ir priežiūros veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Vienam automobiliui tenkančios išlaidos	eurai	8.667	Direktorius, kancleris, Išteklių valdymo skyriaus vedėjas	2024 m. IV ketv.
27. Užtikrinti valstybės nekilnojamojo turto valdymo ir priežiūros veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Administracinės paskirties nekilnojamojo turto (priklausancio valstybei nuosavybės teise ir nuomojamo) išlaikymo sąnaudos, tenkančios 1 m ²	eurai	83,34	Direktorius, kancleris, Išteklių valdymo skyriaus vedėjas	2024 m. IV ketv.
28. Įgyvendinti Agentūros metiniame veiklos plane numatytas priemones	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Įgyvendintų Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros metiniame veiklos plane numatytų priemonių dalis	procentai	95	Direktorius, kancleris, direktoriaus pavaduotojai, skyrių vedėjai	2024 m. IV ketv.
29. Vykdyti perėjimą nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje (veiksmų plano 1.1.3. papunktis) teikiamų paslaugų	Rezultato	Kiekybinis	Institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenų, palankiai vertinančių gaunamų paslaugų kokybę, dalis	procentai	95	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Priėmimo užtikrinimo ir konsultavimo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.
30. Organizuoti socialinės reabilitacijos asmenims su negalia bendruomenėje teikiamą (veiksmų plano 1.1.1. papunktis)	Rezultato	Kiekybinis	Socialinę reabilitaciją asmenims su negalia bendruomenėje gavusių asmenų su negalia dalis nuo savivaldybių administracijų nurodyto socialinių paslaugų įstaigų vietų paslaugai teikti skaičiaus	procentai	80	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Teisių apsaugos politikos įgyvendinimo priemonių valdymo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.
31. Remti asmenų su negalia teisėms ir interesams atstovaujančių asociacijų (veiksmų plano 4.2.1. papunktis) veiklą	Rezultato	Kiekybinis	Įgyvendinant projektus tiesioginę naudą gavusių asmenų skaičius	asmenys	26.000	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Teisių apsaugos politikos įgyvendinimo priemonių valdymo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.

<i>Sudaryti sąlygas Techninės pagalbos priemonių centro (TPPC) veiklai</i>	32. Užtikrintas TPPC Centro veiklos kokybės gerinimas	Rezultato	Kiekybinis	Peržiūrėti veiklos procesai ir atnaujintos Centro vidaus tvarkos	skaičius	3	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	1.379 (TPPC)
	33. Užtikrinti dokumentų valdymo veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Sudarytų skaitmeninės kilmės dokumentų dalis 2024 metais	procentai	1	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
	34. Užtikrinti personalo valdymo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Darbuotojų, savanoriškai baigusių darbą įstaigoje, dalis, palyginti su 2024 metais naujai priimtais darbuotojais	procentai	100	TPPC Direktorius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
	35. Užtikrinti personalo valdymo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Darbuotojų, kurie per ataskaitinius metus bent kartą tobulino kvalifikaciją, dalis 2024 metais	procentai	90	TPPC Direktorius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
	36. Užtikrinti skirto finansavimo tęstinėms priemonėms įgyvendinti panaudojimo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Planuotų asignavimų tęstinėms priemonėms įgyvendinti panaudojimas 2024 metais	procentai	95	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
	37. Užtikrinti automobilių ūkio valdymo ir priežiūros veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Vienam automobiliui tenkančios išlaidos	eurai	12.500	TPPC Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
	38. Užtikrinti valstybės nekilnojamojo turto valdymo ir priežiūros veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Administracinės paskirties nekilnojamojo turto (priklausančio valstybei nuosavybės teise ir nuomojamo) išlaikymo sąnaudos, tenkančios 1 m2	eurai	80	TPPC Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
<i>Sudaryti sąlygas Lietuvių gestų kalbos vertimo centro (LGKVC) veiklai</i>	39. Organizuoti gestų kalbos vertėjų mokymus	Rezultato	Kiekybinis	Apmokytų gestų kalbos vertėjų procentas nuo visų gestų kalbos vertėjų	procentai	80	LGKVC Lietuvių gestų kalbos metodinis skyrius	2024 m. IV ketv.	3.650 (GESTAI)
		Rezultato	Kiekybinis	Mokymuose dalyvavusių gestų kalbos vertėjų dalis, įvertinusių mokymus "naudingi" ir "labai naudingi" dalis nuo visų mokymuose dalyvavusių mokymuose skaičiaus	procentai	80	LGKVC Lietuvių gestų kalbos metodinis skyrius	2024 m. IV ketv.	
	40. Organizuoti gestų kalbos ir darbo su asmenimis su klausos negalia specifikos mokymus įvairioms vartotojų grupėms (įvairūs specialistai, asmenys, turintys klausos negalią)	Rezultato	Kiekybinis	Apmokytų asmenų skaičius	asmenys	150	LGKVC Lietuvių gestų kalbos metodinis skyrius	2024 m. IV ketv.	
	41. Parengti metodinę medžiagą tikslinėms vartotojų grupėms	Rezultato	Kiekybinis	Išleistų mokymo medžiagų gestų kalbos ir darbo su klausos negalią turinčiais asmenimis specifikos mokymams įvairių vartotojų grupėms skaičius	vienetai	1	LGKVC Lietuvių gestų kalbos metodinis skyrius	2024 m. IV ketv.	
	42. Įgyvendinti visuomenės švietimo priemonės gestų kalbos vartojimo klausimais	Rezultato	Kiekybinis	Suorganizuotų šviečiamųjų seminarų gestų kalbos vartojimo klausimais skaičius	vienetai	15	LGKVC Lietuvių gestų kalbos metodinis skyrius	2024 m. IV ketv.	
	43. Teikti ir plėtoti Lietuvių gestų kalbos vertimo centro paslaugas asmenims su klausos negalia	Rezultato	Kiekybinis	Unikalių asmenų (fizinčių), gavusių lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugas, skaičius	asmenys	1.950	LGKVC direktorius	2024 m. IV ketv.	
		Rezultato	Kiekybinis	Unikalių asmenų (juridinių), gavusių lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugas, skaičius	asmenys	150	LGKVC direktorius	2024 m. IV ketv.	
		Rezultato	Kiekybinis	Bendras visų suteiktų lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugų (įskaitant ir nuotolines paslaugas) skaičius	skaičius	61.600	LGKVC direktorius	2024 m. IV ketv.	
		Rezultato	Kiekybinis	Teksto vertimo į gestų kalbą darant vaizdo įrašą paslaugų skaičius	skaičius	85	LGKVC direktorius	2024 m. IV ketv.	
		Rezultato	Kiekybinis	Suteiktų paslaugų dalis nuo visų paslaugų, kurių buvo prašyta suteikti skaičiaus	procentai	75	LGKVC direktorius	2024 m. IV ketv.	
		Rezultato	Kiekybinis	Lietuvių gestų kalbos vertėjų, teikiančių lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugas, skaičius	skaičius	113,75	LGKVC direktorius	2024 m. IV ketv.	
		Rezultato	Kiekybinis	Vidutinis lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugų skaičius, tenkantis vienam gestų kalbos vertėjo etatui	skaičius	540	LGKVC direktorius	2024 m. IV ketv.	
	Rezultato	Kiekybinis	Kvalifikaciją tobulinusių lietuvių gestų kalbos vertėjų skaičius	asmenys	70	LGKVC direktorius	2024 m. IV ketv.		
44. Organizuoti ir plėtoti lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugų teikimą nuotoliniu būdu	Rezultato	Kiekybinis	Lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugų, suteiktų nuotoliniu būdu, skaičius per metus	skaičius	46.150	LGKVC direktorius	2024 m. IV ketv.		

		būdu	Rezultato	Kiekybinis	Per 112 programėlę suteiktų paslaugų dalis nuo visų BPC suteiktų paslaugų	procentai	2	LGKVC direktorius	2024 m. IV ketv.	
		45. Užtikrinti dokumentų valdymo veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Sudarytų skaitmeninės kilmės dokumentų dalis 2024 metais	procentai	1	LGKVC direktorius, skyrių vedėjai	2024 m. IV ketv.	
		6. Užtikrinti personalo valdymo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Darbuotojų, savanoriškai baigusį darbą įstaigoje, dalis, palyginti su 2024 metais naujai priimtais darbuotojais	procentai	100	LGKVC direktorius, skyrių vedėjai	2024 m. IV ketv.	
		47. Užtikrinti personalo valdymo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Darbuotojų, kurie per ataskaitinius metus bent kartą tobulino kvalifikaciją, dalis 2024 metais	procentai	70	LGKVC direktorius, skyrių vedėjai	2024 m. IV ketv.	
		48. Užtikrinti automobilių ūkio valdymo ir priežiūros veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Vienam automobiliui tenkančios išlaidos	eurai	1.550	LGKVC Vyr. finansininkas	2024 m. IV ketv.	
		49. Užtikrinti valstybės nekilnojamojo turto valdymo ir priežiūros veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	Administracinės paskirties nekilnojamojo turto (priklausančio valstybei nuosavybės teise ir nuomojamo) išlaikymo sąnaudos, tenkančios 1 m2	eurai	67	LGKVC Vyr. finansininkas	2024 m. IV ketv.	

09-005 NEĮGALIESIEMS TINKAMA APLINKA

PAŽANGOS PRIEMONĖS

09-005-02-06-01(PP)	<i>Užtikrinti fizinės infrastruktūros prieinamą neįgaliesiems (veiksmų plano 2.1.18. papunktis)</i>	50. Organizuoti fizinės infrastruktūros prieinamumo užtikrinimo ir (arba) universalus dizaino taikymo mokymus asmenims, susijusiems su statinių projektavimu, dizainu, urbanistika, bei savivaldybių sveikatos, socialinių reikalų, švietimo, kultūros, sporto, susisiekimo, teritorijų planavimo specialistams	Rezultato	Kiekybinis	Mokymuose dalyvavusių tikslinės grupės asmenų skaičius	asmensys	220	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Prieinamumo užtikrinimo ir konsultavimo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	220
		51. Vykdyti ekspertinį visuomenės konsultavimą	Rezultato	Kiekybinis	Suteiktų konsultacijų skaičius	skaičius	300	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Prieinamumo užtikrinimo ir konsultavimo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	
09-005-02-06-04(PP)	<i>Užtikrinti informacinės infrastruktūros ir informacijos pritaikymą asmenų su negalia poreikiams (veiksmų plano 2.2.4. papunktis)</i>	52. Vykdyti ekspertinį visuomenės konsultavimą	Rezultato	Kiekybinis	Suteiktų konsultacijų skaičius	skaičius	600	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Prieinamumo užtikrinimo ir konsultavimo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	123
		53. Organizuoti informacinės infrastruktūros ir informacijos pritaikymo asmenims su negalia mokymus viešojo administravimo subjektams, kurie teikia viešąsias paslaugas	Rezultato	Kiekybinis	Suorganizuotų mokymų viešojo administravimo subjektams, kurie teikia viešąsias paslaugas, skaičius	skaičius	5	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Prieinamumo užtikrinimo ir konsultavimo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	
09-005-02-06-07(PP)	<i>Skatinti paslaugų ir prekių pritaikymą asmenų su negalia poreikiams (veiksmų plano 2.2.9. papunktis)</i>	54. Vykdyti ekspertinį konsultavimą	Rezultato	Kiekybinis	Suteiktų konsultacijų skaičius	skaičius	200	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Prieinamumo užtikrinimo ir konsultavimo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	125
		55. Šviesti visuomenę apie prekių ir paslaugų prieinamumą	Rezultato	Kiekybinis	Įgyvendintų komunikacijos kampanijų skaičius	vienetai	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Prieinamumo užtikrinimo ir konsultavimo skyrius, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	

TEŠTINĖS VEIKLOS PRIEMONĖS*

09-005-02-06-02(TP)*	Aprūpinti asmenis su negalia techninės pagalbos priemonėmis (veiksmų plano 1.2.3. papunktis)	56. Techninės pagalbos priemonių (toliau - TPP) poreikio patenkinimas	Rezultato	Kiekybinis	Asmenų, aprūpintų techninės pagalbos priemonėmis, dalis nuo visų asmenų, kurie kreipėsi dėl techninės pagalbos priemonių	procentai	92	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	4.206
		57. Judėjimo TPP poreikio patenkinimas	Rezultato	Kiekybinis	Asmenų, aprūpintų judėjimo techninės pagalbos priemonėmis, dalis nuo visų asmenų, kurie kreipėsi dėl judėjimo techninės pagalbos priemonių	procentai	88	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
		58. Regos TPP poreikio patenkinimas	Rezultato	Kiekybinis	Asmenų, aprūpintų regos techninės pagalbos priemonėmis, dalis nuo visų asmenų, kurie kreipėsi dėl regos techninės pagalbos priemonių	procentai	92	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
		59. Klausos TPP poreikio patenkinimas	Rezultato	Kiekybinis	Asmenų, aprūpintų klausos techninės pagalbos priemonėmis, dalis nuo visų asmenų, kurie kreipėsi dėl klausos techninės pagalbos priemonių	procentai	95	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
		60. Komunikacijos ir sensorikos TPP poreikio patenkinimas	Rezultato	Kiekybinis	Asmenų, aprūpintų komunikacijos ir sensorikos techninės pagalbos priemonėmis, dalis nuo visų asmenų, kurie kreipėsi dėl komunikacijos ir sensorikos techninės pagalbos priemonių	procentai	92	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
		61. Unikalių asmenų, aprūpintų TPP, skaičius	Rezultato	Kiekybinis	Aprūpintų TPP unikalų asmenų	asmenys	32.000	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
		62. Suteikta TPP remonto paslaugų	Rezultato	Kiekybinis	Suremontuotų ir individualiai pritaiktų TPP skaičius	skaičius	3.500	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
		63. Vidutinė aprūpinimo judėjimo TPP trukmė	Rezultato	Kiekybinis	Vidutinė aprūpinimo judėjimo TPP trukmė	vienetai	20 d.d.	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
		64. Išnagrinėtų asmenų prašymų skirti TPP įsigijimo išlaidų kompensacijas skaičius	Rezultato	Kiekybinis	Išnagrinėtų prašymų skirti TPP įsigijimo išlaidų kompensacijas skaičius	skaičius	6.000	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	

		65. Išmokėtų kompensacijų už įsigytas TPP skaičius	Rezultato	Kiekybinis	Išmokėtų kompensacijų skaičius	skaičius	4.300	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
		66. Vykdyti kompleksinį aprūpinimą TPP	Rezultato	Kiekybinis	Atlikta kompleksinio aprūpinimo TPP atvejų	skaičius	320	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
		67. Atliktų TPP naudojimo patikrinimų skaičius	Rezultato	Kiekybinis	Atliktų TPP naudojimo patikrinimų skaičius	skaičius	2.200	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
		68. Įvertinti asmenų aptarnavimo ir teikiamų paslaugų kokybę	Rezultato	Kiekybinis	Asmenys ar asmenų atstovai patenkinti gauta paslauga	procentai	85	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Veiklos organizavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
09-005-02-06-02(TP)*	Organizuoti būsto ir jo aplinkos pritaikymą asmenims su negalia (veiksmų plano 2.1.20. papunktis)	69. Organizuoti ir koordinuoti būsto ir jo aplinkos pritaikymo asmenims su negalia įgyvendinimą savivaldybėse, vykdyti priemonės įgyvendinimo savivaldybėse stebėseną, vykdyti savivaldybių konsultavimą priemonės įgyvendinimo klausimais, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, kontroliuoti priemonės įgyvendinimą ir lėšų panaudojimą	Rezultato	Kiekybinis	Asmenų su negalia, kuriems pritaikytas būstas, dalis nuo visų asmenų su negalia, kurie kreipėsi dėl būsto pritaikymo	procentai	65	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	5.008
			Rezultato	Kiekybinis	Pritaikytų būstų ir jų aplinkos skaičius	vienetai	650	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas pagal kuruojamą sritį, Išteklių valdymo skyrius, Priemonių planavimo, stebėsenos ir kontrolės skyrius	2024 m. IV ketv.	
09-005-02-06-06(TP)	Aprūpinti asmenis su negalia techninės pagalbos priemonėmis, įtraukiant naują priemonę - mobiliąsias komandas (veiksmų plano 1.2.4. papunktis)	70. Teikti mobiliųjų komandų paslaugas	Rezultato	Kiekybinis	Asmenų, gavusių mobilios komandos paslauga, dalis nuo visų asmenų, besikreipusių dėl mobilios komandos paslaugų teikimo	procentai	80	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius	2024 m. IV ketv.	60
			Rezultato	Kiekybinis	Asmenys ar asmenų atstovai patenkinti gauta paslauga	procentai	87	TPPC Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyrius, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius	2024 m. IV ketv.	
09-006 SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS VALDYMO PROGRAMA										
TESTINĖS VEIKLOS PRIEMONĖS*										
09-006-11-02-05(TP)*	Vykdyti ministerijai priskirtus tarptautinius ir ES įsipareigojimus, iš jų: dvišalis bendradarbiavimas	71. Plėtoti dvišalį bendradarbiavimą darbuotojų negalios nustatymo srityje su Rytų partnerystės šalių kompetentingomis institucijomis.	Rezultato	Kiekybinis	Suorganizuoti tarptautiniai susitikimai/renginiai/seminarai, perteikiant patirtį neįgalumo ir dalyvumo lygių ir individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos poreikis nustatymo srityje	vienetai	1	Agentūros darbuotojai pagal kompetenciją	2024 m. II-IV ketv.	5

*Pildomos testinės veiklos priemonės ir veiklos (projektai), kurių nėra Ministerijos strateginiame veiklos plane (tačiau jos gali būti numatytos įstaigos metiniuose veiklos planuose) ir šios veiklos pagal pobūdį yra panašios į testines veiklas. Teikiant informaciją apie tokią veiklą, stulpeliai "Priemonės kodas" ir "Priemonės pavadinimas" nepildomi, taip pat, jei nėra galimybės pateikti informacijos apie lėšas, stulpelyje "Asignavimų planas, tūkst. eurų", nurodoma tik asignavimų neteikimo priežastis.