



**ASMENS SU NEGALIA TEISIŲ APSAUGOS AGENTŪROS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ASMENS SU NEGALIA TEISIŲ APSAUGOS AGENTŪROS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS
APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS VALSTYBĖS TARNAUTOJO IR DARBUOTOJO, DIRBANČIO PAGAL
DARBO SUTARTĮ, ATŽVILGIU VYKDYTOS LOBISTINĖS VEIKLOS DEKLARAVIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2024 m. rugpjūčio 8 d. Nr. V-166
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos lobistinės veiklos įstatymo 5 straipsnio 4 dalimi ir 11 straipsnio 6 dalimi:

1. Tvirtinu Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos valstybės tarnautojo ir darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos deklaravimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) (pridedama).

2. Įpareigoju Asmenų aptarnavimo ir dokumentų valdymo skyrių Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Agentūra) dokumentų valdymo sistemos priemonėmis su šiuo įsakymu supažindinti visus Agentūros valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis.

3. Pavedu Agentūros Prevencijos skyriui užtikrinti Aprašo nuostatų įgyvendinimą Agentūroje.

4. Pripažįstu netekusiu galios Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2023 m. spalio 20 d. įsakymą Nr. AK-31 „Dėl Neįgaliųjų reikalų departamente prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos darbuotojų atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos deklaravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Direktorė

Eglė Čaplikienė

PATVIRTINTA

Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus

2024 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. V-166

ASMENS SU NEGALIA TEISIŲ APSAUGOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS VALSTYBĖS TARNAUTOJO IR DARBUOTOJO, DIRBANČIO PAGAL DARBO SUTARTĮ, ATŽVILGIU VYKDYTOS LOBISTINĖS VEIKLOS DEKLARAVIMO TVARKOS APRAŠAS

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos valstybės tarnautojo ir darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos deklaravimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Agentūra) valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, (toliau kartu – darbuotojai) atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos deklaravimo ir šios veiklos priežiūros Agentūroje tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos lobistinės veiklos įstatymo (toliau – Įstatymas) 5 straipsnio 4 dalimi ir 11 straipsnio 6 dalimi.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme.

**II SKYRIUS
LOBISTINĖS VEIKLOS DEKLARAVIMAS**

4. Darbuotojų atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą Įstatymo ir Aprašo nustatyta tvarka privalo deklaruoti darbuotojai, kurie pagal teisės aktų nustatyta tvarka jiems suteiktas pareigines funkcijas dalyvauja rengiant, svarstant teisės aktų projektus ir priimant teisės aktus (toliau – Deklaruojantis asmuo).

5. Deklaruojantis asmuo privalo deklaruoti jo atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą dėl kiekvieno teisės akto projekto ne vėliau kaip per septynias dienas nuo lobistinės veiklos dėl konkretaus teisės akto projekto pradžios (žodinio ar rašytinio (taip pat ir elektroninėmis priemonėmis) teisės akto projekto nuostatų aptarimo su lobistu).

6. Deklaruojantis asmuo, deklaruodamas jo atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą, užpildo Aprašo priede nustatytos formos nurodytą asmens, kurio atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, deklaraciją (toliau – deklaracija) ir šią deklaraciją per Agentūros naudojamą dokumentų valdymo informacinę sistemą (toliau – DVS) pateikia susipažinti tiesioginiam vadovui, Prevencijos skyriaus darbuotojui (toliau – Prevencijos specialistas).

7. Tais atvejais, kai lobistinė veikla vykdoma iškart kelių darbuotojų atžvilgiu, pildoma viena deklaracija, kurioje nurodomi visi darbuotojai, kurių atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla. Tokią deklaraciją DVS vizuoja visi joje nurodyti darbuotojai, kurių atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla.

8. Jei Deklaruojančiam asmeniui nėra žinoma visa informacija, kuri turi būti nurodoma deklaracijoje, Deklaruojantis asmuo turi nurodyti tik tą informaciją, kuri jam yra žinoma ir (arba) viešai skelbiama Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (toliau – VTEK) interneto svetainėje skelbiamame lobistų sąrašė.

9. Deklaracijos registruojamos ir saugomos vadovaujantis deklaracijos pateikimo metu galiojančio Agentūros dokumentacijos plano nustatyta tvarka ir terminais.

10. Lobistine veikla nėra laikoma veikla, nurodyta Įstatymo 7 straipsnyje.

III SKYRIUS LOBISTINĖS VEIKLOS PRIEŽIŪRA

11. Aprašo nuostatų laikymąsi Agentūroje koordinuoja ir kontroliuoja Agentūros Prevencijos skyrius.

12. Prevencijos specialistas:

12.1. prižiūri, ar Deklaruojantys asmenys laiku ir tinkamai pateikia deklaracijas;

12.2. konsultuoja Deklaruojančius asmenis dėl deklaracijų pildymo ir pateikimo;

12.3. jeigu yra gauta pagrįsta informacija apie tai, kad Deklaruojantis asmuo nesilaiko Aprašo nuostatų, informuoja Deklaruojantį asmenį apie Apraše jam nustatytas pareigas;

12.4. tikrina pateiktas deklaracijas ir nustatęs jų trūkumus ar netikslumus, kilus abejonių dėl nurodytos informacijos teisingumo, ne vėliau nei kitą darbo dieną po deklaracijos gavimo dienos elektroniniu paštu nurodo Deklaruojančiam asmeniui nustatytus trūkumus ar netikslumus bei nustato terminą jiems pašalinti ir patikslintai Deklaracijai pateikti;

12.5. jeigu yra gauta pagrįsta informacija, kad galimai buvo pažeistas Įstatymas, kreipiasi į VTEK;

12.6. konsultuojasi su VTEK dėl tinkamo, laiku ir proporcingo Įstatymo įgyvendinimo Agentūroje;

12.7. VTEK prašymu teikia jai informaciją apie Deklaruojančių asmenų deklaruotą jų atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Deklaruojančių asmenų užpildytos deklaracijos viešai neskelbiamos. Su Deklaruojančių asmenų užpildytomis deklaracijomis be šių asmenų tiesioginių vadovų taip pat turi teisę susipažinti Agentūros direktorius Agentūrai pavestų funkcijų vykdymo užtikrinimo tikslu. Šiame punkte nurodytus asmenis su deklaracijomis supažindina Prevencijos specialistas. Su deklaracijomis susipažinę asmenys turi užtikrinti šių deklaracijų duomenų konfidencialumą.

14. VTEK prašymu, informacija apie Deklaruojančių asmenų deklaruotą jų atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą teisės aktų nustatyta tvarka pateikiama VTEK, kuri įstatymų nustatyta tvarka prižiūri lobistinę veiklą.

15. Už deklaracijos nepateikimą, pavėluotą deklaracijos pateikimą, žinomai neteisingų deklaruotinių duomenų nurodymą arba deklaruotinių duomenų nenurodymą (išskyrus atvejus, kai deklaruojantis asmuo dėl objektyvių priežasčių nežino šių duomenų) teisės aktų nustatyta tvarka atsako Deklaruojantis asmuo.

16. Deklaracijos registruojamos ir saugomos vadovaujantis deklaracijų pateikimo metu galiojančio Agentūros dokumentacijos plano nustatyta tvarka ir terminais.

Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos valstybės tarnautojo ir darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos deklaravimo tvarkos aprašo priedas

(Valstybės tarnautojo ar darbuotojo, kurio atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, deklaracijos forma)

(VALSTYBĖS TARNAUTOJO AR DARBUOTOJO PAREIGOS, VARDAS, PAVARDĖ)

VALSTYBĖS TARNAUTOJO AR DARBUOTOJO, KURIO ATŽVILGIU VYKDYTA LOBISTINĖ VEIKLA, DEKLARACIJA

1	Deklaracijos pateikimo data	
2	Lobistinės veiklos pradžios data	
3	Asmuo, kurio atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla	
3.1	Vardas ir pavardė	
3.2	Darbovietė	
3.3	Pareigos	
3.4	Elektroninio pašto adresas	
4	Teisės aktas ar teisės akto projektas	
4.1	Pavadinimas	
	Norimo pakeisti dalyko trumpas apibūdinimas	
4.2	Ar pateiktas konkretus teisės akto projektas	Taip/Ne
4.3	Ar buvo siūloma inicijuoti teisės akto projekto svarstymą	Taip/Ne
4.4	Teisinio reguliavimo sritis, kurioje siekiama daryti įtaką teisėkūrai	
5	Lobistas, užsakovas ir naudos gavėjas	
5.1	Lobisto vardas, pavardė ar pavadinimas	
5.2	Lobisto (juridinio asmens) atstovas	
5.3	Lobisto elektroninio pašto adresas	
5.4	Lobistinės veiklos užsakovas	
5.5	Lobistinės veiklos naudos gavėjas	

Pareigų pavadinimas

Vardas, pavardė