

## TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

2025 m. gruodžio 8 d. Nr. AV –12

Teisės akto projekto pavadinimas: *įsakymo* „DĖL NEIĞALIŲJŲ REIKALŲ DEPARTAMENTO PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2023 M. BIRŽELIO 29 D. ĮSAKYMO NR. V-58 „DĖL PROJEKTO „PERĖJIMAS NUO INSTITUCINĖS GLOBOS PRIE BENDRUOMENINIŲ PASLAUGŲ SOSTINĖS REGIONE, VIDURIO IR VAKARŲ LIETUVOS REGIONE“ SOCIALINIŲ DIRBTUVIŲ PASLAUGOS PARTNERIŲ ATRANKOS TVARKOS APRAŠO IR SOCIALINIŲ DIRBTUVIŲ PASLAUGOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO“ projektas (toliau – Projektas).

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: Asmens su negalia teisių apsaugos agentūra prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Agentūra) Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir Vakarų Lietuvos regione“ Veiksnumo apribojimo prevencijos specialistė Alita Pudzinskienė.

Teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas atliktas (*pažymėti reikiamą atsakymą*):

- suderinus teisės akto projektą viešojo administravimo subjekte ir su pavaldžiomis įstaigomis (įstaigomis prie ministerijos ir kitomis ministrui pavestose valdymo srityse veikiančiomis įstaigomis ir įmonėmis);
- suderinus teisės akto projektą su suinteresuotomis institucijomis, kai jis buvo papildytas arba pakeistas.

Antikorupcinio požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos (*nurodomas antikorupcinio vertinimo kriterijus (toliau – kriterijus), kurį taikant nustatytai korupcijos rizikai šalinti ar valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių. Pildoma, kai, vertintojo nuomone, teisės akto projekto tiesioginio rengėjo siūlomų pataisų nepakanka korupcijos atsiradimo rizikai mažinti arba kai vertintojas nesutinka su teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentais, kodėl neatsižvelgta į vertintojo pateiktas pastabas*):

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)
----------	------------	---	--	--

		<i>(pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)</i>		
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Teisės akto projektas nesukuria išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs šio teisės akto įgyvendinimas. Pastabų nėra.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą. Pastabų nėra.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir pan. priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto	Teisės akt projekte nenustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo priimančias subjektai atskirti nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto, nes tai nėra projekto reglamentavimo dalykas. Pastabų nėra.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)	Taip. Projekte numatyti Agentūros įgaliojimai atitinka šiems subjektams priskiriamas ar vykdomas funkcijas. Kriterijų atitinka. Pastabų nėra		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimų priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas	Pastabų nėra.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys, sąrašas	Šis kriterijus Projektui nėra aktualus, kadangi juo nesiūlomoms nuostatos dėl išimčių taikymo priimant sprendimus.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo ir viešinimo tvarka	Pastabų nėra.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyti sprendimų dėl mažareikšmiškumo kriterijai ir priėmimo tvarka	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas. Šis kriterijus Projektui nėra tiesiogiai aktualus.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

9.	<p>Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto:</p> <p>9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą</p> <p>9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą</p> <p>9.3. narių skyrimo mechanizmas</p> <p>9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė</p> <p>9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu</p> <p>9.6. asmeninė narių atsakomybė</p>	<p>Teisės akto projektui šis kriterijus neaktualus. Pastabų nėra.</p>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
10.	<p>Numatytos procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo (viešinimo) tvarka</p>	<p>Projekte aprašytos būtinos atlikti procedūros ir jų taikymo tvarka yra pakankamai aiškūs.</p>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	<p>Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai nustatoma procedūra netaikoma, sąrašas</p>	<p>Projektu nesiūloma nustatyti atvejų sąrašą, kai atitinkamos procedūros būtų netaikomos.</p>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	<p>Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų procedūrų ir sprendimų priėmimo konkrečius terminus</p>	<p>Projekte nustatyti konkretūs jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimų priėmimo terminai.</p>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	<p>Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes</p>	<p>Teisės akto projekte motyvuotas terminų sustabdymas ir pratęsimas nėra šio teisės akto Projekto reglamentavimo dalykas.</p>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	<p>Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir pan.)</p>	<p>Pastabų nėra.</p>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina


15.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės (pvz., aiškiai ir išsamiai išdėstytos kontroliuojančio subjekto teisės ir pareigos, nustatyta standartizuota kontrolės atlikimo procedūra, reikalavimas fiksuoti atskirus kontrolės procedūros etapus ir jų rezultatus, atsakingų specialistų rotacija, užkirstas kelias kontroliuojančio ir kontroliuojamo subjektų tiesioginiam kontaktui be liudininų ir pan.)	Kriterijus nėra teisės akto Projekto reglamentavimo dalykas. Šis kriterijus Projektui nėra tiesiogiai aktualus.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybė	Pastabų nėra.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, sąrašas ir nustatyta aiški nuobaudos (sankcijos) skyrimo procedūra	Teisės akto projekte atsakomybės rūšys nenustatomos. Pastabų nėra.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Kartu su teisės akto projektu pateikta pakankamai jį pagrindžiančių lydimųjų dokumentų ir informacijos, siekiant antikorupciniu aspektu įvertinti teisės akto projektą	Taip. Pastabų nėra.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas:

Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir Vakarų Lietuvos regione“  
Veiksnumo apribojimo prevencijos specialistė Alita Pudzinskienė

Teisės akto projekto vertintojas:

Prevencijos skyriaus patarėjas Rolandas Grabauskas

  
(parašas)

2025-12-08  
(data)



**ASMENS SU NEGALIA TEISIŲ APSAUGOS AGENTŪROS PRIE LIETUVOS  
RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL NEĮGALIŲJŲ REIKALŲ DEPARTAMENTO PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR  
DARBO MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2023 M. BIRŽELIO 29 D. ĮSAKymo NR. V- 58  
„DĖL PROJEKTO „PERĖJIMAS NUO INSTITUCINĖS GLOBOS PRIE  
BENDRUOMENINIŲ PASLAUGŲ SOSTINĖS REGIONE, VIDURIO IR VAKARŲ  
LIETUVOS REGIONE“ SOCIALINIŲ DIRBTUVIŲ PASLAUGOS PARTNERIŲ ATRANKOS  
TVARKOS APRAŠO IR SOCIALINIŲ DIRBTUVIŲ PASLAUGOS TEIKIMO TVARKOS  
APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKAITIMO**

2025 m. d. Nr. V-  
Vilnius

1. P a k e i č i u Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2023 m. birželio 29 d. įsakymą Nr. V-58 „Dėl Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų sostinės regione, vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos partnerių atrankos tvarkos aprašo ir socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. Pakeičiu nurodytą įsakymą priimančio subjekto pavadinimą ir jį išdėstau taip:

**„ASMENS SU NEGALIA TEISIŲ APSAUGOS AGENTŪROS PRIE LIETUVOS  
RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS“**

1.2. Pakeičiu nurodytu įsakymu patvirtintą Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos partnerių atrankos tvarkos aprašą:

1.2.1. Pakeičiu tvirtinimo žymą ir ją išdėstau taip:

**„PATVIRTINTA**

Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus  
2023 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-58“

1.2.2. Pakeičiu 1 punktą ir jį išdėstau taip:

„1. Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos partnerių atrankos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Agentūra), įgyvendinančios 2021–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos socialinės sutelkties plėtros programos pažangos priemonės Nr. 09-003-02-02-01 „Plėtoti kompleksinę neįgaliųjų socialinės integracijos sistemą“ 5 veiklą „Užtikrinti perėjimą nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų (kurti, teikti ir plėtoti nestacionarias ir bendruomenines paslaugas: apgyvendinimo su parama, dienos užimtumo, pagalbos šeimai, socialinių dirbtuvių ir kitas paslaugas intelekto ir (ar) psichikos negalią turintiems asmenims)“, socialinių dirbtuvių paslaugos partnerių atrankos tvarką, reikalavimus partneriams ir paraiškoms, paraiškų teikimo, vertinimo ir atrankos eigą, finansavimo sąlygas.“

1.2.3. Pakeičiu 3 punktą ir jį išdėstau taip:

„3. Preliminari planuojama Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ (toliau – Projektas) pradžia – 2024 m. vasario 1 d.“

1.2.4. Pakeičiu 4 punktą ir jį išdėstau taip:

„4. Projekto partnerių atrankos tikslas – atrinkti Projekto socialinių dirbtuvių partnerius, kurie Projekto įgyvendinimo laikotarpiu, bet ne trumpiau kaip iki 2025 m. gruodžio 31 d., teiks socialinių dirbtuvių paslaugą.“

1.2.5. Papildau 4<sup>1</sup> punktu:

„4.1<sup>1</sup>. Partnerių atranka vykdoma 2 etapais:

4.1.1<sup>1</sup>. I etapo metu partnerių atranka atliekama iki 2023 m. rugpjūčio 31 d. Partneriai, kurie buvo atrinkti iki 2023 m. rugpjūčio 31 d., įtraukiami į Projektą administruojančiajai institucijai Centrinei projektų valdymo agentūrai (toliau – CPVA) teikiamą Projekto įgyvendinimo planą (toliau – PĮP);

4.1.2<sup>1</sup>. II etapo metu partnerių atranka atliekama iki 2023 m. gruodžio 15 d. Partneriai, kurie buvo atrinkti iki 2023 m. gruodžio 15 d., įtraukiami į CPVA teikiamą tikslinamą PĮP. II atrankos etapo metu atrinktos paraiškos finansuojamos tik likus lėšų įvykdžius I atrankos etapą;

4.1.3<sup>1</sup>. Agentūra gali pratęsti Projekto įgyvendinimo laikotarpį atsižvelgiant į Projekto įgyvendinimo metu sutaupyto lėšų sumą. Apie planuojamą pratęsti Projektą Agentūra informuoja savivaldybių administracijas ir socialinių dirbtuvių partnerius Projekte ne vėliau kaip iki einamųjų metų rugsėjo 30 d., nuroydamas planuojamą pratęsimo laikotarpį.“

1.2.6. Papildau 4<sup>2</sup> punktu:

„4<sup>2</sup>. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1<sup>2</sup>. **Projekto partneris** – šio aprašo nustatyta tvarka savivaldybių administracijų atrinkti partneriai, su kuriais Asmens su negalia teisių apsaugos agentūra prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir savivaldybė, kurioje partneris Projekto „Perėjimas nuo institucinės

globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ įgyvendinimo laikotarpiu vykdys veiklą, sudaro jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį vykdyti socialinių dirbtuvių veiklą;

4.2<sup>2</sup>. kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžiamos Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Lietuvos Respublikos nevyriausybinė organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, Socialinių paslaugų kataloge, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“, Socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo tvarkos apraše, patvirtintame Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2023 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-58 „Dėl Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos partnerių atrankos tvarkos aprašo ir socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo.“

1.2.7. Pakeičiu 6 punktą ir jį išdėstau taip:

„6. Socialinėse dirbtuvėse, pasitelkiant socialinių darbuotojų, individualios priežiūros darbuotojų, profesinės srities gamybos ir (ar) paslaugų specialistų (meistrų) ir rinkodaros vadybininkų (specialistų) komandos pagalbą, ugdomi, palaikomi ir (ar) atkuriami asmenų socialiniai ir darbiniai įgūdžiai.“

1.2.8. Papildau 11.4.<sup>1</sup> papunkčiu:

„11.4.<sup>1</sup> pareiškėjo vadovas, pagrindinis akcininkas (turintis daugiau nei 50 proc. akcijų) ar savininkas, ūkinės bendrijos tikrasis narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę veikti juridinio asmens vardu, turi būti nepriekaištingos reputacijos ir negali būti įstatymų nustatyta tvarka pripažintas kaltu dėl labai sunkaus nusikaltimo padarymo ir nuo bausmės atlikimo nepraėjo 10 metų arba pripažintas kaltu dėl sunkaus nusikaltimo padarymo ir nuo bausmės atlikimo nepraėjo 8 metai, arba pripažintas kaltu dėl apysunkio nusikaltimo padarymo ir nuo bausmės atlikimo nepraėjo 4 metai, arba pripažintas kaltu dėl nesunkaus nusikaltimo padarymo ir nuo bausmės atlikimo nepraėjo 3 metai, įstatymų nustatyta tvarka pripažintas kaltu dėl baudžiamojo nusižengimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams padarymo ir nuo bausmės atlikimo nepraėjo 3 metai, įstatymų nustatyta tvarka atleistas nuo baudžiamosios atsakomybės už labai sunkaus nusikaltimo padarymą ir nuo atleidimo nuo baudžiamosios atsakomybės dienos nepraėjo 4 metai arba atleistas nuo baudžiamosios atsakomybės už sunkaus nusikaltimo padarymą (išskyrus atleidimą nuo baudžiamosios atsakomybės, kai asmuo ar nusikalstama veika prarado pavojingumą) ir nuo atleidimo nuo baudžiamosios atsakomybės dienos nepraėjo 3 metai, arba buvo atleistas nuo baudžiamosios atsakomybės už apysunkio nusikaltimo padarymą (išskyrus atleidimą nuo baudžiamosios atsakomybės, kai asmuo ar nusikalstama veika prarado pavojingumą arba dėl nusikaltimo mažareikšmiškumo) ir nuo atleidimo nuo baudžiamosios atsakomybės dienos nepraėjo 2 metai ar nėra pasibaigęs laidavimo terminas, arba buvo atleistas nuo baudžiamosios atsakomybės už nesunkaus nusikaltimo ar baudžiamojo nusižengimo valstybės tarnybai ir viešiesiems

interesams padarymą (išskyrus atleidimą nuo baudžiamosios atsakomybės, kai asmuo ar nusikalstama veika prarado pavojingumą arba dėl nusikaltimo mažareikšmiškumo) ir nuo atleidimo nuo baudžiamosios atsakomybės dienos nepraėjo vieni metai ar nėra pasibaigęs laidavimo terminas.“

1.2.9. Pakeičiu 11.9 papunktį ir jį išdėstau taip:

„11.9. jungtinės veiklos sutarčiai įgyvendinti pareiškėjas turi patvirtinti, kad turi ar pasitelks pakankamus žmogiškuosius ir materialinius išteklius (socialinį darbuotoją, individualios priežiūros darbuotoją, rinkodaros vadybininką (specialistą), profesinės srities gamybos ir (ar) paslaugų specialistą (meistrą), patalpas, kitą reikalingą įrangą (kompiuteris, telefonas, internetas).“

1.2.10. Pakeičiu 12.3 papunktį ir jį išdėstau taip:

„12.3. socialinių dirbtuvių komandos (socialinio darbuotojo, individualios priežiūros darbuotojo, profesinės srities gamybos ir (ar) paslaugų specialisto (meistro), rinkodaros vadybininko (specialisto) funkcijos ir atsakomybės;“.

1.2.11. Pakeičiu 15 punktą ir jį išdėstau taip:

„15. Pareiškėjas, savivaldybės mero (ar jo pavedimu – savivaldybės administracijos direktoriaus) sudarytos komisijos atrinktas būti socialinių dirbtuvių paslaugos partneriu Projekte, socialinėse dirbtuvėse, paslaugą vienu metu turi suteikti ne mažiau kaip 12 unikalių asmenų. Asmenims teikiamos darbinio užimtumo ir savarankiškumo ugdymo paslaugos gali būti teikiamos skirtingose vietose. Rekomenduojama vienu metu socialinėse dirbtuvėse paslaugas teikti ne mažiau kaip 8 asmenims.“

1.2.12. Pakeičiu 17.1 papunktį ir jį išdėstau taip:

„17.1. profesinės srities gamybos ir (ar) paslaugų specialisto (meistro) darbo užmokestis, kuris negali viršyti 1654,35 Eur per mėnesį (su darbdavio mokesčiais);“.

1.2.13. Pakeičiu 17.2 papunktį ir jį išdėstau taip:

„17.2. rinkodaros vadybininko (specialisto) darbo užmokestis finansuojamas ne daugiau kaip 0,5 etato ir negali sudaryti daugiau kaip 1500 Eur per mėnesį (su darbdavio mokesčiais) už etatą;“.

1.2.14. Pakeičiu 18.2 papunktį ir jį išdėstau taip:

„18.2. individualios priežiūros darbuotojo darbo užmokestis;“.

1.2.15. Pakeičiu 31.2 papunktį ir jį išdėstau taip:

„31.2. paraiškoje pakankamai ir išsamiai aprašytos socialinių dirbtuvių komandos (socialinio darbuotojo, individualios priežiūros darbuotojo, profesinės srities gamybos ir (ar) paslaugų specialisto (meistro), rinkodaros vadybininko (specialisto)) funkcijos ir atsakomybės;“.

1.2.16. Pakeičiu 40 punktą ir jį išdėstau taip:

„40. Komisijos sekretorius Pareiškėjo pasirašytą Partnerio deklaraciją (Aprašo 7 priedas) atsiunčia Agentūrai el. pašto adresu [centras@ndt.lt](mailto:centras@ndt.lt) iki 2023 m. rugsėjo 15 d. (I etapui) arba iki 2024 m. sausio 22 d. (II etapui).“

1.2.17. Pakeičiu 41 punktą ir jį išdėstau taip:

„41. Komisijos sekretorius savivaldybės mero (ar jo pavedimu – savivaldybės administracijos direktoriaus) pasirašytą Partnerio deklaraciją (Aprašo 7 priedas) atsiunčia Agentūrai el. pašto adresu centras@ndt.lt iki 2023 m. rugsėjo 15 d.“

1.2.18. Papildau 41<sup>1</sup> punktu:

„41<sup>1</sup>. Su atrinktais Pareiškėjais Agentūra ir savivaldybė sudaro jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, už kurios turinį ir formą atsakinga Agentūra, kuri parengia jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties projektą ir pateikia jį pasirašyti.“

1.2.19. Pakeičiu 43 punktą ir jį išdėstau taip:

„43. Agentūros direktoriaus įsakymai gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.“

1.3. Pakeičiu nurodytu įsakymu patvirtintą Socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo tvarkos aprašą:

1.3.1. Pakeičiu tvirtinimo žymą ir ją išdėstau taip:

„PATVIRTINTA

Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus  
2023 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-58“

1.3.2. Pakeičiu 1 punktą ir jį išdėstau taip:

„1. Socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo asmenims, turintiems intelekto ir (ar) psichikos negalią (toliau – asmenys) principus ir funkcijas, veiklos organizavimo ypatumus. Aprašo tikslas – apibrėžti asmenų, dalyvaujančių dirbtuvių veikloje, darbinio užimtumo ir pagalbos integruojantis į darbo rinką organizavimo procesus.“

1.3.3. Pakeičiu 3 punktą ir jį išdėstau taip:

„3. Socialinės dirbtuvės (toliau – dirbtuvės), rengdamos ir tvirtindamos dokumentus, reguliuojančius jų veiklą, vadovaujasi šiuo Aprašu.“

1.3.4. Pakeičiu 7.1 papunktį ir jį išdėstau taip:

„7.1. asmenys su negalia, kuriems nustatytas nuo 0 iki 55 proc. dalyvumo lygis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – darbingumo lygis);“.

1.3.5. Pakeičiu 7.2 papunktį ir jį išdėstau taip:

„7.2. socialinę riziką patiriantys asmenys.“

1.3.6. Pakeičiu 9 punktą ir jį išdėstau taip:

„9. Dirbtuvių paslaugų poreikį asmeniui nustato socialiniai darbuotojai ir (ar) savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ar darbuotojai, atitinkantys Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 26 straipsnio 6 dalyje nustatytus reikalavimus, paskirti savivaldybės mero nustatyta tvarka. Asmens socialinių dirbtuvių paslaugos poreikį paslaugų teikimo laikotarpiu periodiškai peržiūri socialinių dirbtuvių socialiniai darbuotojai.

1.3.7. Pakeičiu 10 punktą ir jį išdėstau taip:

„10. Per 1 mėnesį nuo dirbtuvių paslaugos teikimo pradžios profesinės srities gamybos ir (ar) paslaugų specialistas (meistras) (toliau – meistras) ir socialinis darbuotojas išanalizuoja asmens bendrųjų darbinių gebėjimų įvertinimą ir praktiškai juos patikrina konkrečioje darbinio užimtumo vietoje.“

1.3.8. Pakeičiu 11 punktą ir jį išdėstau taip:

„11. Atsižvelgdamas į individualius asmenų poreikius, socialinėse dirbtuvėse įgytus darbinius, savarankiškumo ir socialinius įgūdžius bei dalyvavimo darbinio užimtumo veiklose trukmę (valandų skaičių per dieną), socialinėse dirbtuvėse dirbantis socialinis darbuotojas, pasitelkdamas kitus specialistus ir (ar) Užimtumo tarnybą prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, įdarbinimo agentūras, darbdavius, turi organizuoti asmens galimybių vertinimą ir pagalbą įsidarbinant atviroje darbo rinkoje.“

1.3.9. Papildau 19<sup>1</sup> punktu:

„19<sup>1</sup>. Asmens galimybių vertinimas atliekamas ne vėliau kaip per 12 mėn. nuo paslaugos teikimo pradžios. Jeigu įvertinama, kad asmuo pasirengęs įsidarbinti atviroje darbo rinkoje, jis turi būti įdarbinamas per 6 mėn. nuo asmens galimybių vertinimo atlikimo dienos. Asmeniui įsidarbinus atviroje darbo rinkoje, siekiant palaikyti jo gebėjimus įsitvirtinti darbo aplinkoje ir užtikrinti sklandų jo perėjimą į atvirą darbo rinką, socialinių dirbtuvių paslaugos teikimas, esant poreikiui, gali būti tęsiamas ne ilgiau kaip du mėnesius nuo jo įsidarbinimo dienos.“

1.3.10. Pakeičiu III skyrių ir jį išdėstau taip:

### **„III. DARBINIO UŽIMTUMO DIRBTUVĖSE ORGANIZAVIMAS**

22. Dirbtuvių paslaugos poreikį nustato Aprašo 9 punkte nurodyti asmenys, Aprašo 7 punkte įvardintiems asmenims, teisės aktų nustatyta tvarka.

23. Dirbtuvių veiklos pradžioje gali būti taikomas pasirengimo laikotarpis (ne ilgiau nei 30 kalendorinių dienų), kurio metu dirbtuvių darbuotojai gali rengtis socialinių dirbtuvių veiklos organizavimui (atlikti asmenų paiešką, reklamuoti dirbtuvių veiklą, formuoti darbo komandoje įgūdžius ir atlikti kitas dirbtuvių veiklos organizavimui reikalingas funkcijas).

24. Asmenims dirbtuvių paslauga, kurią organizuoja ir iš dalies finansuoja savivaldybė, skiriama savivaldybės institucijos nustatyta tvarka. Duomenys apie dirbtuvių paslaugos skyrimą, teikimą ir jos nutraukimą registruojama ir periodiškai tikslinami Socialinės paramos informacinėje sistemoje (SPIS).

25. Su asmeniu sudaroma dirbtuvių paslaugos teikimo sutartis. Ją pasirašo asmuo (jo globėjas, rūpintojas, aprūpintojas ar asmens įgaliotas asmuo) ir dirbtuvių paslaugos teikėjo vadovas arba jo įgaliotas asmuo. Dirbtuvių paslaugos teikėjas užtikrina, kad asmeniui būtų išaiškinta sutartyje pateikta informacija.

26. Asmuo, kuriam paskirta dirbtuvių paslauga, per 15 dienų nuo sutarties pasirašymo supažindinamas su dirbtuvių paslaugos teikėjo paslaugų teikimo tvarka, vidaus tvarkos ir kitomis taisyklėmis.

27. Dirbtuvės suteikia asmenims galimybę atlikti darbinės užduotis, pritaikytas prie jų poreikių. Darbinę veiklą gali apimti darbinės operacijos nuo paprastų rankinių iki pramoniniu būdu atliekamų darbų.

28. Dirbtuvių veiklą sudaro:

28.1. konkrečių darbinių įgūdžių (operacijų) mokymas;

28.2. prasmingas darbinis užimtumas, atliekant konkrečias veiklas ir siekiant pajamų;

28.3. pasirengimas dirbti darbo rinkoje;

28.4. kitų gebėjimų (socialinių, bendravimo ir kitų), susijusių su darbinių gebėjimų formavimu, atkūrimas ir (ar) naujų įgijimas ir lavinimas.

28.5. poilsio laikas, atsižvelgiant į individualaus asmens poreikius.

29. Asmens dalyvavimo dirbtuvių veiklose laikas turi būti pritaikomas (suteikiamos papildomos pertraukos) asmens poreikiams.

30. Dirbtuvių teikiamų paslaugų gavėjų veiklos trukmė organizuojama atsižvelgiant į asmens (jo globėjo, rūpintojo, aprūpintojo) poreikius ir galimybes, bet ne rečiau kaip 3 dienas per savaitę, nuo 2 iki 10 val. per dieną (asmens darbinis užimtumas atliekant konkrečias veiklas turi trukti ne ilgiau kaip 5 val. per dieną).

31. Dirbtuvių paslauga gali būti teikiama derinant su dienos užimtumo ar kitomis socialinėmis paslaugomis.

32. Dirbtuvių paslaugos turi būti prieinamos paslaugų gavėjams ne trumpiau nei 40 val. per savaitę. Dirbtuvių paslaugos trukmė gali būti ilginama.

33. Kai veiklos organizuojamos asmenų grupėms, personalo struktūra ir skaičius formuojami taip, kad bendras paslaugos gavėjų skaičius vienu metu būtų ne daugiau nei 12 asmenų ir dirbtų ne mažiau nei du darbuotojai, atsakingi už veiklos organizavimą ir asmenų saugumą. 6 asmenims numatomas ne mažiau kaip 1 darbuotojas.

34. Dirbtuvėse veikia dirbtuvių taryba, kurioje dalyvauja asmenys, jų globėjų, rūpintojų, aprūpintojų, personalo atstovai, socialiniai partneriai.

35. Dirbtuvių taryba, vadovaudamasi dirbtuvių administracijos patvirtintu reglamentu, atlieka šias funkcijas:

35.1. teikia pasiūlymus dirbtuvių administracijai dėl dirbtuvių veiklų perspektyvų ir pagrindinių kryptų;

35.2. teikia pasiūlymus dirbtuvių administracijai dėl dirbtuvių veiklų organizavimo;

35.3. vertina dirbtuvių veiklos rezultatus ir inicijuoja Dirbtuvių tarybos sprendimų įgyvendinimą;

35.4. pritaria ir teikia pasiūlymus dėl dirbtuvių pajamų paskirstymo ir investavimo.

36. Dirbtuvėse dirbantį personalą sudaro:

36.1. socialinis darbuotojas;

36.2. meistras, turintis atitinkamos profesinės srities išsilavinimą;

36.3. rinkodaros vadybininkas;

36.4. individualios priežiūros specialistas.

37. Socialinio darbuotojo pagrindinės funkcijos:

37.1. rengia asmenų, gaunančių dirbtuvių paslaugą, individualius planus ir užtikrina jų įgyvendinimą;

37.2. vertina individualius asmenų pasiekimus ir gebėjimus, dirbtuvių veiklų veiksmingumo rezultatus;

37.3. glaudžiai bendradarbiauja su savivaldybe, darbdaviais ir kitais suinteresuotais asmenimis, organizacijomis;

37.4. padeda asmenims spręsti socialines problemas, įtraukiant pačius asmenis ir jų socialinę aplinką į problemų sprendimo procesą;

37.5. užtikrina asmenų orumą, tarpusavio santykius grįsdamas pagarbos, supratimo ir susitarimo principais;

37.6. bendradarbiauja su kitu dirbtuvių personalu;

37.7. dalyvauja įgyvendinant dirbtuvių funkcijas, nurodytas Aprašo 14 punkte.

38. Meistro pagrindinės funkcijos:

38.1. organizuoja gamybos ir (ar) paslaugų teikimo veiklą;

38.2. numato darbinės užduotis ir jas pritaiko pagal asmens turimus gebėjimus;

38.3. gamybos ir (ar) paslaugų teikimo procese atkuria prarastus ir ugdo naujus asmenų bendruosius ir su konkrečios darbinės užimtumo veiklos atlikimu susijusius įgūdžius;

38.4. dalyvauja rengiant asmenų, gaunančių dirbtuvių paslaugą, individualius planus ir užtikrina jų įgyvendinimą;

38.5. vertina individualius asmenų pasiekimus ir gebėjimus;

38.6. dalyvauja įgyvendinant dirbtuvių funkcijas, nurodytas Aprašo 14 punkte;

38.7. atlieka kitas dirbtuvių veiklai reikalingas funkcijas.

39. Rinkodaros vadybininko (specialisto) pagrindinės funkcijos:

39.1. ieško prekių (produktų) gamybos ir (ar) paslaugų užsakymų laisvojoje rinkoje;

39.2. siekia lygiaverčio konkuravimo atviroje produktų ar paslaugų rinkoje;

39.3. pristato dirbtuvėse pagamintas prekes (produktus) ir (ar) paslaugas mugėse, parodose ir kituose viešuose renginiuose, įtraukdamas asmenis;

39.4. atlieka prekių (produktų) gamybos ir (ar) paslaugų, taip pat darbo rinkos poreikių analizę;

39.5. atlieka kitas dirbtuvių veiklai reikalingas funkcijas.

40. Individualios priežiūros darbuotojo pagrindinės funkcijos:

40.1. esant poreikiui, palydi asmenis į užsiėmimų vietas;

40.2. esant poreikiui, prižiūri asmenis ir (ar) jiems asistuoja dirbtuvių užsiėmimų metu;

40.3. padeda asmenims orientuotis aplinkoje;

40.4. užtikrina asmenų, gaunančių dirbtuvių paslaugą, orumą, tarpusavio santykius grįsdamas pagarbos, supratimo ir susitarimo principais;

40.5. dalyvauja įgyvendinant dirbtuvių funkcijas, nurodytas Aprašo 14 punkte;

40.6. padeda asmenims apsitarnauti kasdieninėje veikloje;

40.7. vykdo kitus socialinio darbuotojo pavedimus.“

41. Asmenims, atsižvelgiant į jų atliekamas užduotis ir pasiekimus, rezultatus bei siekiant motyvuoti juos dalyvauti darbinio užimtumo veikloje, dirbtuvių paslaugos teikėjo nustatyta tvarka, patvirtinta Tarybos mokama dalyvavimo dirbtuvių veikloje pinigine skatinimo priemonė – kompensacija už dalyvavimą socialinių dirbtuvių veikloje, kuri turi būti proporcinga asmens atliktų užduočių mastui.

42. Dirbtuvių paslaugos teikimas, atsižvelgiant į asmenų pasiekimus ir gebėjimus, poreikius ir lūkesčius, gali būti derinamas su netapataus pobūdžio bendruomeninių paslaugų asmenims, turintiems intelekto ir (ar) psichikos negalia, susijusių su jų socialiniu aktyvinimu ir užimtumu, teikimu.“

1.3.11. Pakeičiu IV skyrių ir jį išdėstau taip:

#### **“IV. APLINKOS PRITAIKYMO REIKALAVIMAI**

43. Patalpos, kuriose teikiama dirbtuvių paslauga, turi atitikti technines, sanitarijos ir higienos, darbų ir gaisrinės saugos, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų normas. Projektuojamos patalpos turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančias statybos projektavimo normas. Asmenims turi būti pritaikyta fizinė ir psichosocialinė darbo aplinka, darbo vieta ir sąlygos, užtikrintos sąlygos saugiai atlikti jam pavestas darbinės užduotis.

44. Dirbtuvėse turi būti ne mažiau nei dvi atskiros patalpos paslaugai teikti, pateikimas į patalpas turi būti prieinamas asmenims su negalia pagal jos pobūdį ir turi būti užtikrintas higienos patalpos prieinamumas.

45. Dirbtuvėse užtikrinama saugi aplinka ir sudarytos sąlygos asmenims savarankiškai dirbti (aiškus darbo grafikas, pertraukų laikas, darbo vieta, užduotys, įrengta poilsio vieta, užtikrintas individualus asistavimas, patalpos ir aplinka yra saugios, įrengtos ir pritaikytos individualiems asmenų poreikiams ir vykdomoms veikloms).

46. Dirbtuvėse kiekvienai prekių (produktų) gamybos ir (ar) paslaugų teikimo veiklai turi būti parengtos asmenims suprantamos ir pritaikytos prie asmenų individualių poreikių darbų saugos instrukcijos ir atmintinės. Asmenys su jomis supažindinami pasirašytinai.

47. Šio Aprašo 45 ir 46 punktuose nurodytos sąlygos su asmeniu turi būti aptartos naudojant asmeniui priimtinu ir suprantamu būdu.

48. Dirbtuvėse turi būti sudarytos galimybės asmenims netrukdomai vartoti jiems paskirtus medikamentus, vykdyti kitus gydytojo nurodymus palaikant asmens sveikatą.

49. Darbo priemonės ir įranga turi būti pritaikytos atsižvelgiant į dėl intelekto ir (ar) psichikos negalios kylančius poreikius:

49.1. asmenims, turintiems intelekto negalia:

- 49.1.1. užtikrintas individualus asistavimas;
- 49.1.2. darbinės ir saugos instrukcijos pateikiamos paprasta ar lengvai suprantama kalba, prireikus – alternatyvia komunikacija (paveikslėliai, piktogramos, nuorodos, ir pan.);
- 49.1.3. instrukcijos individualiai pritaikytos atsižvelgiant į asmens galias, gebėjimus ir suvokimo lygį;
- 49.1.4. nuodugnai apgalvojama ir su asmeniu aptariama kiekviena operacija.
- 49.2. asmenims, turintiems psichikos negalią:
  - 49.2.1. užtikrintas individualus asistavimas;
  - 49.2.2. užtikrinta saugi ir struktūruota aplinka bei sudarytos sąlygos ramiai dirbti ir nepatirti streso;
  - 49.2.3. sudarytos galimybės daryti pertraukas pagal individualius asmens poreikius;
  - 49.2.4. įrengta poilsio ir privatumo patalpa (vieta);
  - 49.2.5. nuodugnai apgalvojamas ir su asmeniu aptariamas kiekvienas užduoties atlikimo etapas.

49.3. Asmenims, turintiems kompleksinę negalią, aplinka pritaikoma kaip asmenims, turintiems judėjimo negalią.

50. Dirbtuvės gali veikti dienos užimtumo paslaugų teikėjo ar kitų socialinių paslaugų teikėjo patalpose.“

1.3.11. Pakeičiu V skyrių ir jį išdėstau taip:

#### **“V. DIRBTUVIŲ VEIKLOS FINANSAVIMAS**

51. Socialinių dirbtuvių paslauga finansuojama iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų ir iš savivaldybių biudžetų lėšų.

52. Pajamos, gautos iš parduotos produkcijos ir (ar) teikiamų paslaugų, turi sudaryti ne mažiau kaip 5 proc. iš Europos Sąjungos ir iš savivaldybių biudžetų skirto finansavimo, tačiau negali viršyti 150 proc. dirbtuvių metinio biudžeto.

53. Pajamos, gautos iš parduotos produkcijos ir (ar) teikiamų paslaugų, privalo būti naudojamos tik dirbtuvių reikmėms ar asmenų motyvavimui ir ugdymui.“

2. Į p a r e i g o j u :

2.1. Teisės ir personalo skyrių šį įsakymą paskelbti Teisės aktų registre;

2.2. Informacinių technologijų skyrių šį įsakymą paskelbti Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos interneto svetainėje.