ASMENS SU NEGALIA TEISIŲ APSAUGOS AGENTŪROS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL ASMENS SU NEGALIA TEISIŲ APSAUGOS AGENTŪROS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS IR VALDYMO SRIČIAI PRISKIRTŲ ĮSTAIGŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2027–2029 METŲ VEIKSMŲ PLANO PATVIRTINIMO

2026 m. Nr. V-

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 21 straipsnio 1 dalies 1 punktu:

1. T v i r t i n u Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos 2027–2029 metų veiksmų planą (pridedama).

2. Į p a r e i g o j u:

2.1. Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Agentūra) Asmenų aptarnavimo ir dokumentų valdymo skyrių per 10 darbo dienų nuo šio įsakymo pasirašymo dienos per Dokumentų valdymo bendrąją informacinę sistemą su šiuo įsakymu supažindinti visus Agentūros valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartį, ir pateikti susipažinti Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų vadovams;

2.2. Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų vadovus su šiuo įsakymu supažindinti vadovaujamų įstaigų darbuotojus;

2.3. plano priemonių vykdytojus:

2.3.1. įgyvendinus plane numatytas priemones, apie tai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, informuoti Agentūros Prevencijos skyrių;

2.3.2. ne vėliau kaip iki ateinančių metų sausio 10 d. informaciją apie plano priemonių įgyvendinimą, jų veiksmingumą ir vykdant priemones kilusias problemas pateikti Agentūros Prevencijos skyriui.

3. P a v e d u :

3.1. Agentūros Prevencijos skyriui vykdyti šio įsakymo įgyvendinimo kontrolę;

3.2. Informacinių technologijų skyriui paskelbti planą Agentūros interneto svetainėje.

4. P r i p a ž į s t u netekusiais galios:

4.1. Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2024 m. lapkričio 14 d. įsakymą Nr. V-234 „Dėl Asmens

su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos 2024–2026 metų veiksmų plano patvirtinimo“.

Direktorė Eglė Čaplikienė

PATVIRTINTA
Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus
2026 m. d. įsakymu Nr. V-

ASMENS SU NEGALIA TEISIŲ APSAUGOS AGENTŪROS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS IR VALDYMO SRIČIAI PRISKIRTŲ ĮSTAIGŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2027–2029 METŲ VEIKSMŲ PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos 2027–2029 metų veiksmų plano (toliau – Planas) paskirtis – užtikrinti korupcijos prevencijos valdymo ir jos kontrolės sistemos funkcionavimą Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Agentūra) bei korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą Agentūroje ir jos valdymo sričiai priskirtose įstaigose.

2. Planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2026-2028 metų veiksmų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2025 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. A1-596 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2026–2028 metų veiksmų plano patvirtinimo“, atsižvelgiant į 2022–2033 metų nacionalinę darbotvarkę korupcijos prevencijos klausimais, patvirtintą Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, ir į Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „Dėl Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme (toliau – KPĮ), Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme (toliau – VPIDĮ) ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

II SKYRIUS
APLINKOS IR KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

4. Iki 2027–2029 m. Plano patvirtinimo:

4.1. 2024–2026 m. Agentūra vykdė Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2024 m. lapkričio 14 d. įsakymą Nr. V-234 „Dėl Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos 2024–2026 metų veiksmų plano patvirtinimo“.

4.2. 2025 m. Agentūroje ir jos valdymo sričiai priskirtose įstaigose pagrindinė korupcijos rizika buvo susijusi su būtinybe užtikrinti vienodą korupcijai atsparios aplinkos priemonių taikymą, darbuotojų informuotumą ir nuoseklią prevencinių priemonių kontrolę;

4.3. siekiant įvertinti korupcijai atsparios aplinkos būklę, atlikti Agentūros ir jos valdymo sričiai priskirtose įstaigose darbuotojų atsparumo korupcijai lygio (AKL) vertinimai. Vertinimo rezultatai sudarė prielaidas nustatyti tobulintinas sritis ir planuoti tolesnes prevencines priemones;

4.4. darbuotojų tolerancijos korupcijai indekso nustatymo 2026 m. tyrimo rezultatai atskleidė darbuotojų požiūrį į korupcijos apraiškas, korupcijos rizikų suvokimą. Tyrimo duomenys leido įvertinti korupcijai atsparios aplinkos stiprybes ir tobulintinas sritis, numatyti tikslines prevencines priemones, stiprinti darbuotojų sąmoningumą bei formuoti korupcijai nepakantų organizacinės kultūros modelį;

4.5. reikšmingas dėmesys skirtas interesų konfliktų prevencijai. Buvo vykdoma nuolatinė privačių interesų deklaracijų peržiūra ir kontrolė, įvertintos visų Agentūros ir jos valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų bei pavaldžių įstaigų vadovų deklaracijos, taip mažinant galimų interesų konfliktų ir nešališkumo pažeidimų riziką;

4.6. užtikrintas informacijos apie 2021–2027 m. Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir kitų Europos Sąjungos lėšomis finansuojamų priemonių įgyvendinimo viešinimas Agentūros interneto svetainėje. Toks reguliarus viešinimas mažino informacijos prieinamumo ir sprendimų skaidrumo rizikas;

4.7. Agentūra taip pat stiprino atvirumo ir skaidrumo kultūrą, viešindama informaciją apie vykdomas iniciatyvas, pasiektus rezultatus ir planuojamus pokyčius. Tai didino visuomenės ir suinteresuotų šalių informuotumą bei pasitikėjimą institucijos veikla;

4.8. siekiant didinti veiklos efektyvumą ir procesų skaidrumą, Agentūroje buvo taikomi LEAN vadybos metodai. Šių metodų naudojimas prisidėjo prie procesų standartizavimo, veiklos stebėsenos ir atsakomybės stiprinimo;

4.9. viena svarbiausių korupcijos prevencijos priemonių išliko darbuotojų švietimas. 2025 m. surengta 30 praktinių antikorupcinių renginių, kuriuose dalyvavo daugiau kaip 85 proc. Agentūros darbuotojų; korupcijos prevencijos, interesų konfliktų valdymo, privačių interesų deklaravimo ir lobistinės veiklos temomis taip pat surengti praktiniai mokymai;

4.10. korupcijos tolerancijos lygio stebėsenai atliktas darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas. Tyrimo rezultatai leido įvertinti darbuotojų požiūrį į korupcijos prevenciją ir gautą informaciją naudoti planuojant tolesnes prevencines priemones;

5. Negauta duomenų ar skundų, dėl kurių 2024–2026 Vyriausioji tarnybinės etikos komisija būtų pradėjusi tyrimus dėl Agentūros ar Agentūrai pavaldžių įstaigų darbuotojų galimai padarytų VPIDĮ pažeidimų.

6. Per 2025–2026 metus informacijos apie valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau kartu – darbuotojai), galimai padarytus korupcinio pobūdžio pažeidimus Agentūroje nebuvo gauta.

7. Atkreipiamas dėmesys, kad teisės aktų gausa, dažnas jų keitimas, teisės aktuose nustatyto teisinio reguliavimo neaiškumas apsunkina teisės aktų taikymą; galimos teisės aktų kolizijos, dviprasmybės; nepakankamas savo teisių ir pareigų išmanymas siekiantiesiems įgyvendinti savo teisėtus interesus gali sąlygoti korupcijos rizikos atsiradimą.

8. Pagrindinės priežastys, galinčios lemti korupcijos pasireiškimą Agentūroje ir jai pavaldžiose įstaigose – tobulintinas teisinis reguliavimas, galimas darbuotojų nesąžiningumas arba nekompetencija, neteisėtas lobizmas, nepakankami kontrolės mechanizmai ir kt.

9. Tikslinga ir toliau tobulinti teisinį reglamentavimą, stiprinti sprendimų, susijusių su Agentūros ir jai pavaldžių įstaigų veikla, priėmimo procesų skaidrumą bei kontrolės mechanizmus, kad būtų mažinama galimų piktnaudžiavimų ar netinkamų sprendimų priėmimo atvejų rizika.

10. Efektyviausias būdas valdyti Agentūros ir jai pavaldžių įstaigų galimas korupcijos rizikas – darbuotojų švietimas korupcijos ir kitų pažeidimų prevencijos srityje; teisinio reglamentavimo tobulinimas šalinant bet kokias galimybes pasireikšti korupcijos rizikoms; netolerancijos korupcijai skatinimas, siekiant didinti visuomenės pasitikėjimą socialinės apsaugos sistema, negalios nustatymo procesu ir viešojo sektoriaus institucijomis.

III SKYRIUS
PLANO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

11. Plano tikslas – užtikrinti veiksmingą, kryptingą ir nepertraukiamą korupcijos prevencijos bei jos kontrolės sistemos Agentūros ir jai pavaldžiose įstaigose funkcionavimą, tobulinti esamas, diegti naujas korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones ir tokiu būdu didinti Agentūros bei jai pavaldžių įstaigų veiklos viešumą ir atvirumą, vykdomų procedūrų skaidrumą, jose dirbančių darbuotojų atsparumą korupcijai.

12. Įgyvendinant tikslą siekiama:

12.1. Agentūrą ir jai pavaldžias įstaigas labai korumpuotomis laikančių gyventojų procentinio skaičiaus mažėjimo pagal Lietuvos korupcijos žemėlapio duomenis: 2026 m. – 10 proc., 2027 m. – 9 proc., 2028 m. – 8 proc., 2029 m. – 7 proc.;

12.2. Agentūrą ir jai pavaldžias įstaigas labai korumpuotomis laikančių įmonių vadovų procentinio skaičiaus mažėjimo pagal Lietuvos korupcijos žemėlapio duomenis: 2026 m. – 9 proc., 2027 m. – 8 proc., 2028 m. – 7 proc.;

12.3. Agentūrą ir jai pavaldžias įstaigas labai korumpuotomis laikančių valstybės tarnautojų procentinio skaičiaus mažėjimo pagal Lietuvos korupcijos žemėlapio duomenis: 2026 m. – 7 proc., 2027 m. – 6 proc., 2028 m. – 5 proc.;

12.4. Agentūros ir jai pavaldžių įstaigų darbuotojų, susidūrusių su korupcijos apraiškomis Agentūroje ir jai pavaldžiose įstaigose ir pasirengusių apie tai pranešti procentinio skaičiaus didėjimo ne mažiau kaip 1 proc. per metus kasmetinio atitinkamos įstaigos darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimo duomenimis;

12.5. Agentūros ir jai pavaldžių įstaigų darbuotojų, žinančių, kaip ir kur pranešti apie pastebėtus korupcijos atvejus Agentūroje ir jai pavaldžiose įstaigose, procentinio skaičiaus didėjimas ne mažiau kaip 1 proc. per metus kasmetinio atitinkamos įstaigos darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimo duomenimis.

13. Uždaviniai Plano tikslui pasiekti:

13.1. kurti Agentūroje korupcijai atsparią aplinką ir užtikrinti šios veiklos koordinavimą bei efektyvų įgyvendinimą Agentūrai pavaldžiose įstaigose, šalinti korupcijos rizikos veiksnius Agentūroje ir jai pavaldžiose įstaigose;

13.2. mažinti ir šalinti korupcijos ir kitų pažeidimų prielaidas valdant ir naudojant valstybės asignavimus ir Europos Sąjungos investicinių fondų lėšas;

13.3. užtikrinti efektyvesnę ir viešesnę Agentūros ir jai pavaldžių įstaigų veiklą, didinant Agentūroje ir jai pavaldžiose įstaigose vykdomų procedūrų skaidrumą;

13.4. didinti Agentūros ir jai pavaldžių įstaigų darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą.

IV SKYRIUS
SOCIOLOGINIŲ IR KITŲ TYRIMŲ DUOMENYS

14. Sociologinių ir kitų empirinių tyrimų duomenys leidžia įvertinti ne tik visuomenės požiūrį į korupciją, bet ir korupcijos rizikos, neskaidrių sprendimų priėmimo bei interesų įtakos mastą viešajame sektoriuje.

15. Remiantis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) sociologiniu tyrimu „Lietuvos korupcijos žemėlapis 2025“, išskiriami svarbūs aspektai:

15.1. palyginus 2016 m. ir 2025 m. duomenis, respondentų, susidūrusių su kyšio reikalavimu respublikinėse ligoninėse ir klinikose, dalis sumažėjo nuo 40 proc. iki 7 proc., miestų ir rajonų ligoninėse – nuo 36 proc. iki 8 proc. Dažniausiai kyšio reikalavimas ir jo davimas susijęs su asmens sveikatos priežiūros ir gydymo paslaugų gavimu (chirurginėmis operacijomis, negalios nustatymu, slauga ligoninėje) bei sprendimų priėmimu savivaldybėse (procedūromis, susijusiomis su statybomis, žemės paskirties keitimu);

15.2. tyrimas parodė, kad nors 57 proc. Lietuvos gyventojų ir 95 proc. valstybės tarnautojų nurodė žinantys, kur galima pranešti apie korupciją, realus pasirengimas apie ją pranešti yra gerokai mažesnis: apie galimą korupcijos atvejį ateityje praneštų tik 19 proc. gyventojų ir 63 proc. valstybės tarnautojų. Dar reikšmingesni faktinės patirties duomenys – iš respondentų, kurie per pastaruosius 12 mėnesių buvo susidūrę su galimai korupcinėmis situacijomis, apie jas kompetentingoms institucijoms nurodė pranešę tik 6 proc. gyventojų ir 17 proc. valstybės tarnautojų;

15.3. STT tyrimų duomenimis, viena iš pagrindinių priežasčių, dėl kurių asmenys nepraneša apie galimus korupcijos atvejus, yra baimė dėl galimų neigiamų pasekmių ir abejonė, ar pranešimas bus veiksmingas. Todėl svarbu nuolat šviesti ir informuoti darbuotojus apie korupcijos prevenciją, galimybę ir būtinybę pranešti apie galimus pažeidimus, pranešimo būdus bei taikomas pranešėjų apsaugos priemones. Toks darbuotojų informavimas padeda didinti sąmoningumą, mažinti baimę pranešti ir skatina netoleranciją korupcijai.

16. Pagal korupcijos suvokimo indeksą (toliau – KSI) 2025 m. Lietuvai buvo skirti 65 balai (100 balų – labai skaidri valstybė, 0 balų – labai korumpuota valstybė). Lietuva užėmė 28 vietą iš 182 vertintų valstybių, 12 vietą tarp Europos Sąjungos (ES) valstybių. Įvykęs teigiamas KSI pokytis (2024 m. KSI buvo 63 balai) rodo, kad 2025 m. Lietuvos KSI nežymiai paaugo.

17. Nuoseklus ir kryptingas korupcijos apraiškų nustatymas, jų šalinimas bei korupcijos pasireiškimo rizikų valdymas prisideda prie skaidresnės, atsakingesnės ir korupcijai atsparesnės valstybės kūrimo.

V SKYRIUS
PLANO ĮGYVENDINIMAS IR KONTROLĖ

18. Planas rengiamas ir keičiamas atsižvelgiant į Agentūros ir jos pavaldžių įstaigų turimą informaciją, korupcijos pasireiškimo tikimybių vertinimus, STT ir kitų kompetentingų institucijų pasiūlymus.

19. Plano priemones įgyvendina Agentūra ir Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos.

20. Plano priemonių įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Agentūros Prevencijos skyrius.

21. Už konkrečių Plano priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako Plane nurodyti atsakingi vykdytojai (žiūrėti priedą).

22. Vadovybė ir Prevencijos skyrius atsakingi:

22.1. už tai, kad nedelsiant teisės aktų nustatyta tvarka turima informacija būtų perduota teisėsaugos institucijoms, jeigu kyla įtarimas, kad Agentūros ir (ar) Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojai padarė tarnybinį nusižengimą (darbo pareigų pažeidimą), turintį korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių;

22.2. už asmens, pateikusio informaciją (jeigu ji ne anoniminė), informavimą (jeigu asmuo nurodė, kad turi būti informuotas) apie tyrimo rezultatus teisės aktų nustatyta tvarka.

23. Plane nustatytų priemonių turinys, jų įgyvendinimo terminai ir atsakingi vykdytojai gali būti keičiami ar priemonių atsisakoma tik motyvuotu priemonės vykdytojų siūlymu.

24. Visi suinteresuoti subjektai gali teikti pasiūlymus dėl Plano nuostatų per visą jo įgyvendinimo laikotarpį. Esant poreikiui, Planas gali būti papildytas naujomis priemonėmis.

25. Planas gali būti atnaujinamas per visą Plano tikslo ir priemonių įgyvendinimo laikotarpį, jeigu, nustatoma korupcijos grėsmė ir jos prevencijai reikia nustatyti naujas arba patikslinti esamas korupcijos prevencijos priemones.

VI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Agentūros struktūrinių padalinių vedėjai, atsakingi už jiems priskirtų Plano priemonių vykdymą, iki kiekvienų metų gruodžio 1 d. Prevencijos skyriui teikia ataskaitą apie priemonių vykdymo eigą ir pasiektus rezultatus.

27. Prevencijos skyrius kasmet iki gruodžio 15 d. Agentūros direktoriui teikia metinę ataskaitą apie Plano vykdymą ir jų efektyvumą.

28. Už Plane numatytų priemonių įgyvendinimo organizavimą atsakingi Agentūros padaliniai ir (ar) Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos yra įpareigotos nustatytais terminais vykdyti jų kompetencijai priskirtų priemonių įgyvendinimą, informaciją apie pasiektus rezultatus nustatytais terminais teikti Agentūros Prevencijos skyriui, kuris apibendrintą informaciją,

įgyvendinimo rezultatus teikia Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai ir viešina Agentūros interneto svetainėje.

_____

Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos 2027 – 2029 metų veiksmų plano priedas

ASMENS SU NEGALIA TEISIŲ APSAUGOS AGENTŪROS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS IR VALDYMO SRIČIAI PRISKIRTŲ ĮSTAIGŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2027–2029 METŲ VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	Problema, rizika	Sprendimo, valdymo būdas	Vykdytojas	Įgyvendinimo terminas	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai
1. GERESNIS ADMINISTRAVIMAS IR KONTROLĖS UŽTIKRINIMAS					
Tikslas – nustatyti ir pašalinti teisės aktų, procedūrų spragas, dėl kurių gali atsirasti sąlygos korupcijai, užtikrinti efektyvų kontrolės priemonių taikymą. **Tikslo rezultato kriterijai**: 1. Asmens su negalia teisių apsaugos agentūroje prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Agentūra) vykdoma koordinuota ir į konkrečius rezultatus orientuota korupcijos ir kitų pažeidimų prevencija, įgyvendinamos skaidrumą didinančios iniciatyvos. 2. 90 proc. Agentūros darbuotojų pasiryžę pranešti apie Agentūroje padarytus ar rengiamus padaryti pažeidimus.					
1.	Agentūroje ir Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigose taikomos korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės gali būti nepakankamos siekiant sukurti korupcijai atsparią aplinką.	1.1. Atsparumo korupcijai lygio (toliau – AKL) nustatymas.	Prevencijos skyrius (toliau – PS) ir Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Lietuvos Respublikos Vyriausybei patvirtinus AKL nustatymo metodiką, atsižvelgiant į AKL nustatymo metodikoje nurodytus terminus	Įvertinta, ar Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigose įgyvendintos AKL numatytos korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės ir pateiktos rekomendacijos dėl papildomų priemonių diegimo.
2.	Vis dar pasitaiko atvejų, kai	1.2. Vykdyti nuolatinę	PS	Kasmet	Peržiūrėta ir įvertinta visų

	Agentūros valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis (toliau kartu – darbuotojai), taip pat Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų vadovai ir kiti darbuotojai nevykdo arba netinkamai vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo (toliau – VPIDĮ) reikalavimus. Todėl būtina imtis aktyvių priemonių, kad būtų užtikrintas visų reikiamų deklaracijų pateikimas ir jų įvertinimas.	darbuotojų ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų vadovų ir kitų darbuotojų privačių interesų deklaracijų pateikimo ir atnaujinimo kontrolę, siekiant užtikrinti viešųjų ir privačių interesų suderinamumą, kad sprendimai būtų priimami nešališkai, pirmenybę teikiant viešiesiems interesams.			(100 proc.) privalančių deklaruoti privačius interesus Agentūros darbuotojų deklaracijose pateikti duomenys, pateikti siūlymai dėl nustatytų neatitikčių šalinimo. Privačius interesus deklaruojantys asmenys apie trūkumų pašalinimą informuoja Prevencijos skyrių (atitikties pareigūną).
			Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Kasmet	Peržiūrėta ir įvertinta visų (100 proc.) privalančių privačius interesus deklaruoti darbuotojų deklaracijose pateikti duomenys, pateikti siūlymai dėl nustatytų neatitikčių šalinimo. Privačius interesus deklaruojantys asmenys apie trūkumų pašalinimą informuoja Prevencijos skyrių (atitikties pareigūną).
3.	Ne visos Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos, kurdamos korupcijai atsparią aplinką, vykdo veiksmingą korupcijos ir kitų pažeidimų prevenciją, rengia ir skelbia informaciją apie korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą, kokių veiksmų imamasi kuriant korupcijai atsparią aplinką įstaigoje.	1.3. Atlikti Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų taikomų korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių analizę, parengti ir pateikti pasiūlymus dėl veiklos tobulinimo šioje srityje.	PS	2029-12-31	Atlikta visų (100 proc.) Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų taikomų korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių analizė, esant poreikiui, pateikti pasiūlymai (rekomendacijos) dėl veiklos tobulinimo korupcijai atsparios aplinkos kūrimo srityje.

4.	Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimą nustatomi korupcijos rizikos veiksniai, tačiau priemonės korupcijos rizikos veiksniams sumažinti ar pašalinti atskirais atvejais nenumatomos arba neįgyvendinamos nustatyta apimtimi ir (ar) per nustatytus terminus. Dėl šių priežasčių korupcijos rizikos veiksniai neigiamą poveikį įstaigai daro nepagrįstai ilgą laiką.	1.4. Numatyti ir įgyvendinti nustatyta apimtimi ir per nustatytus terminus Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų išvadose dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo pasiūlytas priemones identifikuotiems korupcijos rizikos veiksniams mažinti ar šalinti. Identifikuoti rizikingas veiklos sritis ir sudaryti jų sąrašą.	PS Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustačius korupcijos rizikos veiksnius, per nustatytus priemonių korupcijos rizikos veiksniams mažinti ar šalinti įgyvendinimo terminus	Įgyvendintos visos (100 proc.) priemonės korupcijos rizikos veiksniams, identifikuotiems atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, mažinti ar šalinti nustatyta apimtimi ir per nustatytus terminus. Atliktas rizikingų veiklos sričių identifikavimas ir parengtas jų sąrašas. Taip pat parengta KPT išvada.
5.	Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos atlieka korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo procedūrą ir teikia išvadas, pasiūlymus, kaip mažinti ar šalinti nustatytus korupcijos rizikos veiksnius, tačiau Agentūra ne visuomet gauna informaciją, kokius veiksmus įstaigos atliko, jei tokie veiksmai apskritai buvo atlikti, ir kokius rezultatus pasiekė šalindamos ankstesniais metais	1.5. Įvertinti Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų atliktus veiksmus, priimtus sprendimus šiose įstaigose, mažinant arba valdant korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo procedūros metu nustatytus korupcijos rizikos veiksnius, siekiant užtikrinti Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiklos koordinavimą ir stebėseną ir išvengti minėtų rizikų savalaikio nesuvaldymo/	PS	Kasmet	Surinkta informacija ir įvertinta 80 proc. Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiksmų šalinant ar valdant nustatytas korupcijos rizikas, kurios buvo nustatytos atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo procedūrą.

	nustatytus korupcijos rizikos veiksnius. Todėl, nesant galimybės kontroliuoti ir įvertinti šį procesą, korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo procedūra tampa savitikslė, nelemianti tvarių pokyčių, didėja rizika, kad skaidrumą didinantys pokyčiai nebus įgyvendinti.	nepašalinimo atvejų.			
6.	Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos, būdamos atsakingos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą instituciniame lygmenyje, priešingai nei Agentūros Prevencijos skyrius, kuris skatina, koordinuoja ir kontroliuoja korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigose, dėl ribotų personalo resursų ir (ar) riboto informacijos prieinamumo, ne visuomet turi galimybę surinkti galimoms rizikoms nustatyti reikšmingą informaciją, todėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas	1.6.Gavus pagrįstos informacijos apie galimus korupcijos rizikos veiksnius Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiklos srityse, Prevencijos skyriaus darbuotojai įvertina gautą informaciją, esant poreikiui, pateikia Agentūros valdymo sričiai priskirtoms įstaigoms siūlymus ir (ar) rekomendacijas dėl veiklos sričių, kuriose tikslinga atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą.	PS	Kasmet	Agentūros valdymo sričiai priskirtoms įstaigoms pagal kompetenciją pateikti siūlymai / rekomendacijos dėl veiklos sričių, kuriose atliktinas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas, gavus pagrįstos informacijos apie galimus korupcijos rizikos veiksnius jų veiklos srityse. Gautų pranešimų pranesk@anta.lt ir pasitikėjimo telefonu registravimo gairių parengimas.

	Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos iniciatyva ne visuomet atliekamas rizikingiausiose veiklos srityse.				
7.	Neužtikrinus visų Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų įsitraukimo į korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, didėja tikimybė, kad Agentūros ir (ar) Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiklai galintys daryti (darantys) neigiamą įtaką korupcijos rizikos veiksniai nebus savalaikiai sumažinti ar pašalinti ir tai neigiamai įtakos Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiklos skaidrumą.	1.7. Iki baigiant įgyvendinti Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos 2027–2029 metų veiksmų planą surinkti informaciją apie Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtoms įstaigoms aktualius korupcijos rizikos veiksnius, kurių suvaldymui ar pašalinimui būtina numatyti priemones Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos 2029–2031 metų veiksmų plane.	PS	2029-12-31	Parengtas Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos 2029–2031 metų veiksmų plano projektas ir pateiktas Agentūros direktoriui.
8.	KPĮ 17 str. 4 d. nustatytais atvejais negavus informacijos iš STT apie asmenis, siekiančius eiti pareigas Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigose, šios informacijos neįvertinus iki priimant sprendimą dėl asmens skyrimo į pareigas, didėja	1.8. KPĮ 17 straipsnyje nurodytais pagrindais ir nustatyta tvarka kreiptis į STT dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigose.	PS, Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Nuolat	Kreipimųsi į STT dėl asmenų, siekiančių eiti pareigas, prieš skiriant į kurias turi būti pateikiamas rašytinis prašymas STT KPĮ nustatyta tvarka, skaičius (100 proc. atvejų).

	rizika, kad į pareigas Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigoje bus paskirtas asmuo, kurio reputacija nėra tinkama šioms pareigoms užimti.				
9.	Neužtikrinus Lobistinės veikos įstatymo reikalavimams atitinkančios lobistinės veiklos priežiūros Agentūroje, didėja neskaidrių sprendimų priėmimo rizika teisėkūroje.	1.9. Įvertinti Agentūros darbuotojų atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos deklaravimo tvarkos aprašo, patvirtinto Agentūros direktoriaus 2024-08-08 įsakymu Nr. V-166 „Dėl asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos darbuotojų atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos deklaravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ atnaujinimo poreikį. Nustačius atnaujinimo poreikį parengti teisės akto projektą ir Agentūros direktoriui.	PS	2029-12-31	Įvertintas Agentūros darbuotojų atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos deklaravimo tvarkos aprašo, patvirtinto Agentūros direktoriaus 2024-08-08 įsakymu Nr. V-166 „Dėl asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos darbuotojų atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos deklaravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ atnaujinimo poreikį, parengtas teisės akto projektas ir pateiktas Agentūros direktoriui.
2. VALSTYBĖS ASIGNAVIMŲ IR EUROPOS SĄJUNGOS PARAMOS LĖŠŲ NAUDOJIMAS, TURTO VALDYMAS					
Tikslas – didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos ir kitų pažeidimų prielaidas disponuojant turtu, valdant ir naudojant valstybės asignavimus ir Europos Sąjungos investicinių fondų lėšas.					

Tikslo rezultato kriterijai: 1. Užtikrintas viešas ir skaidrus Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų lėšų įsisavinimas bei administravimas. 2. Užtikrintas viešas ir skaidrus valstybės asignavimų naudojimas, turto valdymas.					
10.	Skaidrus Agentūros įgyvendinamų ES fondų programų planavimas ir įgyvendinimas yra viena iš esminių sąlygų užtikrinant, kad būtų efektyviai pasiekti suplanuoti rezultatai ir tinkamai panaudotos lėšos. Korupcija ir skaidrumo trūkumas gali smarkiai sumažinti galimybę pasiekti užsibrėžtus tikslus ir turėti įtakos finansinių valstybės biudžeto nuostolių atsiradimui.	2.1. Skelbti Agentūros interneto svetainėje arba specializuotoje interneto svetainėje (skirtoje informacijos teikimui apie konkretų fondą) informaciją apie 2021–2029 m. ES fondų investicijų programos ir kitų programų, finansuojamų ES lėšomis, priemonių, priskirtų Agentūros kompetencijai, įgyvendinimą.	Agentūros skyriai pagal kompetenciją, vyresnysis patarėjas komunikacijai	Nuolat	Skelbiama aktuali informacija apie administruojamus fondus ir programas, aktualius teisės aktus ir pasiektus rezultatus. Parengti informacijos, skelbimo interneto svetainėje tvarką (atmintinę), nustatant skelbtinos informacijos apimtį, atsakingus asmenis, skelbimo ir atnaujinimo terminus bei periodiškumą.
11.	Siekiant užtikrinti, kad Agentūros įgyvendinami investicijų projektai būtų vykdomi skaidriai, tikslinga sudaryti galimybes viešai ir vartotojui patogiu būdu susipažinti su aktualia informacija apie šiuos projektus.	2.2. Agentūros interneto svetainėje skelbiama ir atnaujinama informacija apie Agentūros įgyvendinamus investicijų projektus.	Projektų vadovai ir komunikacijos specialistai, vyresnysis patarėjas komunikacijai.	Nuolat	Skelbti Agentūros interneto svetainėje informaciją apie Agentūros įgyvendinamus investicijų projektus. Parengti informacijos, skelbimo interneto svetainėje tvarką (atmintinę), nustatant skelbtinos informacijos apimtį, atsakingus asmenis, skelbimo ir atnaujinimo terminus bei periodiškumą.

12.	Viešuosius pirkimus atliekant ne elektroniniu būdu, sudaromos prielaidos neskaidriems pirkimams ir korupcijai pasireikšti.	2.7. Siekti, kad kuo didesnė dalis visų viešųjų pirkimų Agentūroje ir Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigose būtų vykdoma elektroninėmis priemonėmis per CPO.LT bei CVPIS elektroninį katalogą.	Išteklių valdymo skyrius	Kasmet	Elektroninėmis priemonėmis įvykdoma ne mažiau kaip 75 proc. viešųjų pirkimų skaičiuojant pagal jų vertę.
			Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Kasmet	
3. AIŠKESNIS PROCEDŪRŲ REGLAMENTAVIMAS, DUOMENŲ ATVĖRIMAS					
Tikslas – užtikrinti efektyvesnę ir viešesnę Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiklą. **Tikslo rezultato kriterijai:** 1. Pagal sociologinio tyrimo „Lietuvos korupcijos žemėlapis 2025“ duomenis, kyšio reikalavimo patirtį Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyboje, kaip institucijoje, nurodė 8 proc. gyventojų (2024-01-01 įsteigta Asmens su negalia teisių apsaugos agentūra prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos); 2. Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų veikloje diegiami ir taikomi pažangiausių kokybės vadybos sistemų metodai.					
13.	Kokybės vadybos sistemos Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigose įdiegimas užtikrino skaidresnę ir veiksmingesnę įstaigų veiklą, tačiau ne visuomet įstaigos viduje skiriamas pakankamas dėmesys šios sistemos atskirų modulių integravimui į įstaigos veiklos sritis kintant organizacinei aplinkai.	3.1. Atsižvelgiant į aktualius ekonominius, teisinius ir organizacinius aspektus, įvertinti poreikį integruoti naujus kokybės vadybos sistemos LEAN ar kitus kokybės vadybos sistemos modulius į Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiklos procesus.	Vadovybė, Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	2028-12-31	Pateikti siūlymus Agentūros vadovybei dėl kokybės vadybos sistemos LEAN arba kitos kokybės vadybos sistemos papildomų modulių integravimo poreikio atitinkamoje Agentūros valdymo sričiai priskirtoje įstaigoje.
		3.2. Esant poreikiui ir pakankamiems resursams	Vadovybė, Agentūros valdymo	2029-12-31	Integruoti naujus kokybės vadybos sistemos modulius Agentūros

		įdiegti naujus kokybės vadybos sistemos modulius į Agentūros ar Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiklos procesus.	sričiai priskirtos įstaigos		valdymo sričiai priskirtose įstaigose, kurių vadovybė pritarė priemonės Nr. 3.1 vykdytojų siūlymui diegti šiuos modulius atitinkamoje Agentūros valdymo sričiai priskirtoje įstaigoje.
14.	Būtina užtikrinti veiklos viešumą bei nuolatinį visuomenės informavimą ir švietimą apie Agentūroje vykdomą korupcijos prevencijos veiklą ir priemones.	3.3. Viešinti informaciją apie Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiklą bei vykdomas iniciatyvas, užtikrinant veiklos skaidrumą ir visuomenės informuotumą.	Agentūros vyresnysis patarėjas komunikacijai, struktūriniai padaliniai (pagal kompetenciją) ir Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Nuolat	Siekti didesnio visuomenės informavimo, sąmoningo atsparumo korupcijai ar kitokiam neteisėtam veikimui. Parengti ir patvirtinti informacijos viešinimo gaires, nustatančias viešinimo kampanijų planavimo, vykdymo ir vertinimo principus, įskaitant minimalų viešinimo kampanijų ir (ar) komunikacijos iniciatyvų skaičių pagal Agentūros veiklos sritis bei prioritetines temas. Ne mažiau kaip 30 informacinių pranešimų.
		3.4. Rengti pranešimus visuomenės informavimo priemonėms ir kitaip viešinti informaciją apie Agentūros veiklą jai priskirtose srityse bei pasiektus rezultatus.	Agentūros vyresnysis patarėjas komunikacijai, struktūriniai padaliniai (pagal kompetenciją) ir Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Nuolat	
15.	Ne visos Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos užtikrina aktualios informacijos apie Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos vadovo, jo	3.5. Vidaus organizacinėmis priemonės užtikrinti kasdieninį aktualios informacijos apie Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų vadovų ir jų	Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Nuolat	Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų interneto svetainėse viešinama aktuali informacija apie Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos vadovo ir jo pavaduotojų darbotvarkes.

	pavaduotojų darbotvarkių pateikimą Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos interneto svetainėje Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 12 d. nutarimu Nr. 1261, 16.2 papunktyje nustatyta tvarka. Nepakankamas aptariamos informacijos prieinamumas mažina visuomenės pasitikėjimą Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos vadovybe, kelia abejones ar Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos vadovybė užtikrina savo kasdieninės darbinės veiklos atitiktį nustatytam teisiniam reglamentavimui.	pavaduotojų darbotvarkių viešinimą Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos interneto svetainės skyriuje „Struktūra ir kontaktinė informacija“, atsižvelgiant į Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 12 d. nutarimu Nr. 1261, 16.2 papunkčio nuostatas.			
16.	Ne visos Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos užtikrina aktualios informacijos apie Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos teikiamas paslaugas	3.6. Vidaus organizacinėmis priemonėmis Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų interneto svetainėse užtikrinti informacijos apie teikiamas paslaugas	Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Nuolat	Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų interneto svetainėse viešinama aktuali informacija apie Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos teikiamas paslaugas, kartu sudarant

	pateikimą Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos interneto svetainėje, nėra sudariusios galimybės paslaugų vartotojams balsuojant ir (arba) komentuojant įvertinti tokių paslaugų kokybę Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 12 d. nutarimu Nr. 1261, 23 punkte nustatyta tvarka.	pateikimą Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 12 d. nutarimu Nr. 1261, 23 punkte nustatyta tvarka, kartu sudarant galimybę paslaugų vartotojams balsuojant ir (arba) komentuojant įvertinti tokių paslaugų kokybę.			galimybę paslaugų vartotojams balsuojant ir (arba) komentuojant įvertinti tokių paslaugų kokybę.
4. KOMUNIKACIJA IR ŠVIETIMAS					
Tikslas – didinti Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų nepakantumą korupcijai ir kitiems pažeidimams, skatinti darbuotojus įsitraukti į antikorupcinę, skaidrumą didinančią veiklą. **Tikslo rezultato kriterijai:** 1. 90 proc. Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų, susidūrę su korupcijos apraiškomis įstaigoje, apie tai praneša; 2. 25 proc. Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų norėtų dalyvauti antikorupcinėje, skaidrumą didinančioje veikloje.					
17.	Konsultavimas korupcijai atsparios aplinkos kūrimo klausimais Agentūros ir jai pavaldžių įstaigų darbuotojams.	4.1. Organizuoti mokymus aktualiomis korupcijai atsparios aplinkos kūrimo temomis.	PS, Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Kasmet	Kasmet organizuoti ne mažiau kaip 1 mokymai Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojams.
		4.2. Teikti metodinę pagalbą Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų	PS		

		darbuotojams, atsakingiems už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą. Rengti mokymus aktualiomis korupcijai atsparios aplinkos kūrimo temomis.			
18.	Siekiant koordinuotos ir tvarios korupcijos bei kitų pažeidimų prevencijos socialinės apsaugos sektoriuje, ypač reikšminga gerosios praktikos sklaida ir Agentūros lyderystė kuriant korupcijai atsparią aplinką jai valdymo sričiai priskirtose įstaigose, diegiant aukščiausius skaidrumo ir atskaitingumo standartus.	4.6. Organizuoti Agentūros Prevencijos skyriaus susitikimą su asmenimis, atsakingais už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigose, kurio metu būtų aptartos antikorupcinės kultūros kūrimo įstaigose problemos ir pasidalyta gerąja patirtimi bei praktika didinant skaidrumą įstaigose.	PS	Kasmet	Kasmet surengti ne mažiau kaip po vieną susitikimą, kuriame dalyvavo 70 proc. už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingų Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų atstovų.
19.	Siekiant užtikrinti veiksmingą korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Agentūroje ir Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigose, tikslinga atlikti tyrimus (analizes, apklausas), kurių tikslas – išsiaiškinti darbuotojų	4.3. Atlikti tyrimą siekiant nustatyti Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų toleranciją korupcijai.	PS	Kasmet	Kasmet Agentūros Prevencijos skyriaus iniciatyva atliktas 1 Agentūros darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas ir apibendrinti duomenys pateikti vadovybei. Kasmet Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigose atliktas 1 atitinkamos įstaigos darbuotojų

	tolerenciją korupcijai.				tolerancijos korupcijai tyrimas ir apibendrinti duomenys pateikti Agentūros Prevencijos skyriui bei Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų vadovybei.
20.	Ne visi Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojai žino apie korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones, vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą. Siekiant didesnio Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų (ypač naujai priimamų ar grįžtančių po ilgalaikių atostogų) informuotumo ir ugdant jų antikorupcinį sąmoningumą bei potencialą, būtina sudaryti sąlygas greitai ir paprastai rasti ir susipažinti su visa aktualia informacija apie antikorupcinės aplinkos kūrimą, taikomus prevencinius mechanizmus ir įrankius, į naujai priimamų Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų įvadinių mokymų modulį įtraukti	4.4. Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų interneto ir (ar) intraneto svetainėse skelbti aktualią informaciją apie atitinkamos įstaigos veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką, vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą.	PS, Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Nuolat	Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų interneto ir (ar) intraneto svetainėse skelbiama aktuali informacija apie atitinkamos įstaigos veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką, vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą.
		4.5. Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtose įstaigose teisės aktuose įtvirtinti reikalavimą padaliniui (darbuotojui), atsakingam už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje, supažindinti priimamus į pareigas darbuotojus ir darbuotojus, grįžtančius po ilgalaikių (pavyzdžiui, vaiko priežiūros atostogų ir pan.) atostogų, su įstaigos teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių	PS, Agentūros valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Nuolat	Visų (100 proc.) Agentūros ir Agentūros valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų supažindinimą per atitinkamos įstaigos dokumentų valdymo sistemą su įstaigos teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą (tame tarpe ir VPIDĮ nuostatų įgyvendinimą) bei atitinkamais Agentūros priimtais teisės aktais (pavyzdžiui, Agentūros antikorupcinio elgesio kodeksu), jeigu jie aktualūs Agentūros valdymo sričiai priskirtai įstaigai įgyvendinat korupcijai atsparios

	mokymus korupcijai atsparios aplinkos kūrimo temomis.	įgyvendinimą (tame tarpe ir VPIDĮ nuostatų įgyvendinimą) bei atitinkamais Agentūros priimtais teisės aktais (pavyzdžiui, Agentūros antikorupcinio elgesio kodeksu), jeigu jie aktualūs Agentūros valdymo sričiai priskirtai įstaigai įgyvendinat korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones. 4.7. Agentūros interneto svetainėje, žiniasklaidos priemonėse ir renginiuose su savivaldybių ir nevyriausybinių organizacijų atstovais skelbti išsamią informaciją apie Individualios pagalbos poreikio klausimynų pildymo tikslą ir atsakymų į klausimus reikšmę negalios nustatymo procese. 4.8. Asmens sveikatos priežiūros specialistams, savivaldybių ir nevyriausybinių organizacijų atstovams teikti bei internetinėje erdvėje viešinti informaciją apie Agentūrai priskirtas funkcijas negalios	PS, MPAS		aplinkos kūrimo priemones. 4.7 ir 4.8 papunkčiams pasiekti numatoma, kad per vienus metus Agentūros interneto svetainėje, žiniasklaidoje bei informacijos sklaidos kanaluose paskelbtų informacinių pranešimų apie negalios nustatymo procedūrą, Individualios pagalbos poreikio klausimynų pildymo tikslą ir reikšmę negalios nustatymo procese skaičius (10 vnt.) Taip pat: • Per metus surengtų informacinių renginių savivaldybių ir nevyriausybinių organizacijų atstovams skaičius (5 vnt.). • Per metus parengtų ir viešai paskelbtų informacinių pranešimų

		nustatymo procese, kitų įstaigų (savivaldybių ir sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų) vaidmenį ir atsakomybes, akcentuojant, kad sprendimai Agentūroje yra priimami atsižvelgiant į medicininius dokumentus, parengtus asmens sveikatos priežiūros specialistų, kurių išvadų interpretuoti Agentūra neturi teisės.			apie Agentūros funkcijas negalios nustatymo procese skaičius (10 vnt.). • Asmens sveikatos priežiūros specialistų, savivaldybių ir nevyriausybinių organizacijų atstovų, kuriems suteikta informacija apie Agentūros funkcijas negalios nustatymo procese, skaičius.

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Asmens su negalia teisių apsaugos agentūra prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 191676548, Švitrigailos g. 11E, LT-03228 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ASMENS SU NEGALIA TEISIŲ APSAUGOS AGENTŪROS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS IR VALDYMO SRIČIAI PRISKIRTŲ ĮSTAIGŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2027–2029 METŲ VEIKSMŲ PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-11-11 Nr. V-148
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Čaplikienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	EGLĖ ČAPLIKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-11-10 16:14:39 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-11-10 16:15:01 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-11-10 13:33:21 – 2031-11-10 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-11-11 07:55:53)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-11-11 07:55:53 DBSIS